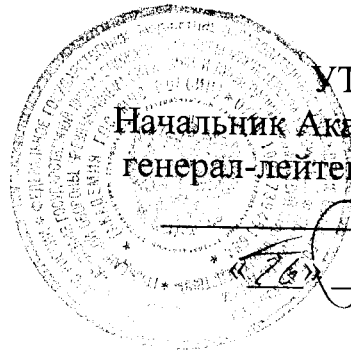




**МЧС РОССИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АКАДЕМИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОТИВОПОЖАРНОЙ СЛУЖБЫ  
МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ  
ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ  
СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ»**



**УТВЕРЖДАЮ**

**Начальник Академии ГПС МЧС России  
генерал-лейтенант внутренней службы**

**В.С. Бутко**

**2022 г.**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**09.03.02 Информационные системы и технологии**  
(указывается код и наименование направления подготовки)

**Информационные технологии в техносферной безопасности**  
(указывается наименование профиля (специализации, программы) подготовки)

**очная**

форма обучения (очная, заочная)

**2022**

год начала подготовки

## **Аннотация**

### **основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии (уровень бакалавриата), профиль подготовки «Информационные технологии в техносферной безопасности»**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки бакалавриата 09.03.02 Информационные системы и технологии профиль подготовки «Информационные технологии в техносферной безопасности» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 19 сентября 2017 года № 926 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии».

Данная образовательная программа высшего образования представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, необходимых для реализации качественного образовательного процесса по данному направлению подготовки. Образовательная программа разработана с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, а также с учетом потребностей регионального рынка труда, справочника квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей специалистов по информационным системам (профессиональный стандарт 06.015) и специалистов по приему экстренных вызовов (профессиональный стандарт 12.002) в системе МЧС России, других учреждений и объектов экономики. Дополнительно могут готовиться специалисты по эксплуатации беспилотных авиационных систем (профессиональный стандарт 17.071) и специалисты по защите информации в автоматизированных системах (профессиональный стандарт 06.033).

ОПОП ВО включает учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, программы практик (научно-исследовательской работы), программу государственной итоговой аттестации, оценочные материалы (фонды оценочных средств), методические материалы, обеспечивающие реализацию образовательных технологий, а также другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

#### **Цели образовательной программы**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии профиль подготовки «Информационные технологии в техносферной безопасности» предназначена для методического

обеспечения учебного процесса и предполагает формирование у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Социальная значимость (миссия) программы бакалавриата состоит в концептуальном обосновании и моделировании современных условий подготовки высокопрофессиональных специалистов, способных эффективно осуществлять профессиональную деятельность в сфере использования вычислительной техники и информационных технологий на основе приобретенных знаний, умений, навыков и глубокого понимания основ создания (модификации) и сопровождения информационных систем, автоматизирующих задачи организационного управления и процессы в подразделения МЧС России, и в организациях, применяющих информационные технологии для целей обеспечения техносферной безопасности и обеспечения информирования экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб, служб жизнеобеспечения населения и единых дежурно-диспетчерских служб.

Основной целью программы бакалавриата является развитие у обучающихся личностных качеств, формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, развитие навыков их реализации в практической деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Программа решает задачи по подготовке кадров для работы в сфере создания и поддержки информационных систем (в ред. приказа Минтруда России от 18.11.2014 N 896н (ред. от 12.12.2016) "Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по информационным системам» (Зарегистрировано в Минюсте России 24.12.2014 N 35361) и выполнения профессиональной деятельности, связанной с использованием вычислительной техники и информационных технологий, в том числе при обеспечении техносферной безопасности.

**Трудоемкость образовательной программы** составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.). Срок получения образования по образовательной программе составляет 4 года по очной форме обучения.

**Квалификация/степень, присваиваемая выпускникам** – бакалавр по направлению подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии».

**Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности**

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере исследования, разработки, внедрения и сопровождения информационных технологий и систем);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере организации и проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в области информатики и вычислительной техники).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

**Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, осваивающих образовательную программу.**

Профессиональный стандарт 06.015 «Специалист по информационным системам». Регистрационный номер 153. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты от 18.11.2014 N 896н (ред. от 12.12.2016).

Профессиональный стандарт 12.002 «Специалист по приему и обработке экстренных вызовов». Регистрационный номер 469. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты от 06.10.2021 N 881н.

Профессиональный стандарт 17.071 «Специалист по эксплуатации беспилотных авиационных систем». Регистрационный номер 51669. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты от 05.07.2018 N 447н.

Профессиональный стандарт 06.033 «Специалист по защите информации в автоматизированных системах». Регистрационный номер 843. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты от 15.09.2016 N 522н.

**Ключевые партнеры образовательной программы**

Подведомственные организации и учреждения Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

**Язык обучения:** русский.

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ.....	8
2.	ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ .....	9
2.1.	Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования.....	9
2.2.	Цель и задачи ОПОП ВО .....	9
2.3.	Требования к абитуриенту .....	11
2.4.	Направленность / профиль ОПОП ВО .....	11
2.5.	Квалификация, присваиваемая выпускнику.....	11
2.6.	Трудоемкость ОПОП ВО.....	11
2.7.	Срок освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования.....	11
3.	ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ / СПЕЦИАЛЬНОСТИ .....	12
3.1.	Область профессиональной деятельности и сфера / сферы профессиональной деятельности выпускника.....	12
3.2.	Тип / типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускника.....	12
3.3.	Объекты профессиональной деятельности выпускника .....	13
3.4.	Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом (карта профессиональной деятельности).....	14
3.5.	Ключевые партнеры образовательной программы.....	16
4.	ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ.....	16
5.	ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО .....	33
5.1.	Учебный план .....	33
5.2.	Календарный учебный график.....	34
5.3.	Рабочие программы дисциплин / модулей .....	34
5.4.	Программы практик .....	34
5.5.	Программа государственной итоговой аттестации обучающихся.....	35
5.6.	Оценочные материалы по дисциплинам / модулям, практикам, научно-исследовательской работе и государственной итоговой аттестации .....	35
5.7.	Методические материалы по дисциплинам / модулям, практикам и государственной итоговой аттестации.....	36
6.	РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	37
6.1.	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО .....	37

6.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО.....	38
6.3. Материально-технические условия реализации ОПОП ВО .....	39
7. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	39
8. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ .....	49
9. РЕЗУЛЬТАТЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ.....	75
10. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ .....	75

## **1. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Нормативно-правовую базу разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее - ОПОП ВО) составляют:

– Федеральный закон РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки ВО» (ред. от 15.04.2021);

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 г. № 1245 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования – бакалавриата, направлений подготовки высшего образования - магистратуры, специальностей высшего образования - специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки российской федерации от 12.09.2013 г. № 1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) «бакалавр» и «магистр», перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.09.2009 г. № 337, направлениям подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) «специалист», перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2009 г. № 1136 (с изменениями и дополнениями);

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 19 сентября 2017 года № 926;

– Приказ МЧС России от 22.12.2020 г. № 982 «Об утверждении Особенности организации и осуществления образовательной, методической и научной (научно-исследовательской) деятельности в области подготовки кадров в интересах обороны и безопасности государства, а также деятельности образовательных организаций МЧС России»;

– Приказ МЧС России от 22.12.2020 г. № 983 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в интересах обороны и безопасности государства в образовательных организациях высшего образования, находящихся в ведении МЧС России»;

– Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

– Устав Академии;

– Положение об организации и проведение практики курсантов;

- Положение о промежуточной аттестации обучающихся;
- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников Академии.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

### **2.1. Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии (профиль подготовки «Информационные технологии в техносферной безопасности») представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Академия Государственной противопожарной службы МЧС России» с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 19 сентября 2017 года № 926 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии», а также с учетом рекомендованной примерной основной профессиональной образовательной программы.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы практик и государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также необходимые методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### **2.2. Цель и задачи ОПОП ВО**

Основной целью ОПОП ВО бакалавриата является подготовка квалифицированных кадров в области использования вычислительной техники и информационных технологий, посредством формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии профиль подготовки «Информационные технологии в техносферной безопасности», а также развития личностных качеств, позволяющих реализовать сформированные компетенции в профессиональной деятельности.

ОПОП ВО имеет своей целью документационное и методическое обеспечение реализации ФГОС ВО и на этой основе развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных,



общефессиональных и профессиональных компетенций, способствующих успешной деятельности по профилю подготовки.

В области воспитания целью ОПОП ВО по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии профиль подготовки «Информационные технологии в техносферной безопасности» является формирование социально-личностных качеств, обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышение их общей культуры.

В области обучения целью ОПОП ВО по направлению Информационные системы и технологии профиль подготовки «Информационные технологии в техносферной безопасности» является:

- формирование у выпускников компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО;
- формирование способности приобретать новые знания, психологической готовности к изменению вида и характера своей профессиональной деятельности и обеспечение выпускника возможностью продолжения образования;
- обеспечение многообразия образовательных возможностей, обучающихся;
- обеспечение подготовки выпускников, способных проявлять гибкость и активность в изменяющихся условиях рынка труда для областей деятельности, относящихся к компетенции бакалавра с учетом понимания основ создания (модификации) и сопровождения информационных систем, автоматизирующих задачи организационного управления и процессы в подразделения МЧС России, и в организациях, применяющих информационные технологии для целей обеспечения техносферной безопасности.

ОПОП ВО основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

- направленность на многоуровневую систему образования;
- выбор обучающимися индивидуальных образовательных траекторий;
- практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки;
- формирование готовности выпускников Академии к активной профессиональной и социальной деятельности.

Структура образовательной программы предусматривает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. Часть, формируемая участниками образовательных отношений, дает возможность расширения и/или углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием обязательных дисциплин, позволяет обучающимся получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и/или продолжения профессионального образования на следующем уровне.

Образовательная деятельность по ОПОП ВО бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации.

### **2.3. Требования к абитуриенту**

К освоению программ бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем/полном общем образовании или среднем профессиональном образовании/ о высшем образовании. Абитуриент должен иметь заключение военно-медицинской комиссии о годности к службе в федеральной противопожарной службе МЧС России. Зачисление производится согласно Правилам приема в Академию.

### **2.4. Направленность / профиль ОПОП ВО**

Данная ОПОП ВО реализуется по направлению подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии» (уровень бакалавриата) профиль «Информационные технологии в техносферной безопасности». Направленность ОПОП ВО определяется дисциплинами части, формируемой участниками образовательных отношений программы бакалавриата с помощью которых формируются профессиональные компетенции.

### **2.5. Квалификация, присваиваемая выпускнику**

При успешном освоении ОПОП ВО выпускнику присваивается квалификация «бакалавр» по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии по профилю подготовки «Информационные технологии в техносферной безопасности».

### **2.6. Трудоемкость ОПОП ВО**

Трудоемкость освоения обучающимся ОПОП составляет 240 зачетных единиц за период обучения в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки, включает все виды аудиторной и самостоятельной работы, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП.

### **2.7. Срок освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

Срок освоения ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) по очной форме обучения составляет – 4 года.

### **3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ / СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

#### **3.1. Область профессиональной деятельности и сфера / сферы профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники образовательных организаций высшего образования МЧС России, освоившие программу бакалавриата (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере исследования, разработки, внедрения и сопровождения информационных технологий и систем);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере организации и проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в области информатики и вычислительной техники).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Выпускники образовательных организаций высшего образования МЧС России могут занимать должности среднего начальствующего состава, преподавателя учебного центра, младшего научного сотрудника в органах управления, подразделениях и организациях МЧС России. После приобретения практического опыта при прохождении службы на первичных должностях выпускники образовательных организаций высшего образования МЧС России могут замещать последующие должности: инженера-программиста, инженера, старшего инженера, главного специалиста.

#### **3.2. Тип / типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускника**

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата в Академии ГПС МЧС России:

- производственно-технологическая.

При разработке и реализации программы бакалавриата Академия ГПС МЧС России ориентируется на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится бакалавр, исходя из потребностей МЧС России, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов Академии ГПС МЧС России.

Программа бакалавриата ориентирована на практико-ориентированный и (или) прикладной вид (виды) профессиональной деятельности как основной (основные) (программа прикладного бакалавриата).

Задачи профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата:

Выпускник, освоивший программу бакалавриата в Академии ГПС МЧС России, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

**производственно-технологическая:**

- создавать (модифицировать) и сопровождать информационные системы, автоматизирующие задачи организационного управления и бизнес-процессы в организациях различных форм собственности с целью повышения эффективности деятельности организаций – пользователей информационных систем;
- устанавливать (инсталлировать), настраивать, эксплуатировать и обслуживать технические и программно-аппаратные средства инфокоммуникационных сетей;
- администрировать сетевые ресурсы в информационных системах;
- разрабатывать инструкции по эксплуатации технических средств инфокоммуникационных систем и сетей и их программного обеспечения;
- обеспечивать защиту информации в сети с использованием программно-аппаратных средств.

**3.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объекты профессиональной деятельности бакалавров в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии», профиль «Информационные технологии в техносферной безопасности»:

- информационные процессы, технологии, системы и сети МЧС России, внедренное и внедряемое инструментальное (программное, техническое, организационное) обеспечение;
- способы и методы проектирования, отладки, производства и эксплуатации информационных технологий и систем в специфических областях профессиональной деятельности:
  - профильное образование в сфере пожарной безопасности, административное управление силами и средствами РСЧС, техносферная безопасность, управление технологическими процессами пожарной безопасности на объектах наблюдения;
  - специальный транспорт, пожарная техника, специальная связь и телекоммуникации МЧС России, управление инфо-коммуникациями для обеспечения информирования и оповещения социальной среды;
  - автоматизация и сопровождение систем обеспечения пожарной безопасности предприятий, организаций и социальной среды;
  - профильные геоинформационные системы, обеспечивающие координацию сил и средств как в повседневном режиме, так и в режиме ЧС, системы мониторинга безопасности лесных массивов, системы автоматизации прогнозирования последствий аварий;
  - системы массовой информации, медиаиндустрия.

*Специфика объектов профессиональной деятельности с учетом профиля подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии» (профиль «Информационные технологии в техносферной безопасности»)*

Обслуживание и сопровождение элементов единой информационной среды АИУС РСЧС – система сбора, комплексной обработки оперативной информации о

чрезвычайных ситуациях и информационного обмена между различными подсистемами и звеньями РСЧС, передачи органами повседневного управления необходимых указаний силам и средствам ликвидации чрезвычайных ситуаций. В автоматическом режиме система способна выполнять задачи сбора, хранения, передачи, обработки и выдачи информации, необходимой для обеспечения работы органов управления РСЧС, автоматизации процессов поддержки принятия управленческих решений, доведения принятых решений до подчиненных и взаимодействующих органов управления и контроля исполнения.

В составе системы имеются следующие основные средства: комплекс средств автоматизации (КСА), размещаемых на стационарных пунктах управления; мобильные КСА подвижных пунктов управления; абонентские комплекты пользователей; КСА взаимодействия с внешними по отношению к МЧС России структурами; сеть связи и передачи данных.

На базе перечисленной техники создаются объектовые комплексы средств автоматизации АИУС.

#### **3.4. Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом (карта профессиональной деятельности)**

При разработке ОПОП за основу взят «Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих» (утв. Минтрудом России). В соответствии с данным документом область профессиональной служебной деятельности определяется п.16 «Регулирование в сфере информационных технологий, связи, массовых коммуникаций и средств массовой информации»:

п. 16.7 «внедрение информационно-коммуникационных технологий в органах власти, включая технологии электронного правительства».

В соответствии с профессиональным стандартом «Специалист по Информационным системам» (Приказ Минтруда от 18.11.2014 N 896н (ред. от 12.12.2016)) выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

1. Техническая поддержка процессов создания (модификации) и сопровождения ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы:

Сбор данных для выявления требований к типовой ИС в соответствии с трудовым заданием

Разработка прототипов ИС в соответствии с трудовым заданием

Кодирование на языках программирования в соответствии с трудовым заданием

Установка и настройка системного и прикладного ПО, необходимого для функционирования ИС в соответствии с трудовым заданием

Настройка оборудования, необходимого для работы ИС в соответствии с трудовым заданием

2. Выполнение работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы:

Определение первоначальных требований заказчика к ИС и возможности их реализации в типовой ИС на этапе предконтрактных работ

Выявление требований к типовой ИС

Разработка прототипов ИС на базе типовой ИС

Кодирование на языках программирования

Создание пользовательской документации к модифицированным элементам типовой ИС

Установка и настройка системного и прикладного ПО, необходимого для функционирования ИС

В соответствии с профессиональным стандартом 12.002 «Специалист по приему и обработке экстренных вызовов» (Приказ Минтруда от 06.10.2021 N 881н) выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

1. Прием и обработка экстренных вызовов (сообщений о происшествиях)

Прием экстренных вызовов (сообщений о происшествиях)

Оповещение ЭОС, АВС, служб жизнеобеспечения населения и ЕДДС о происшествии

2. Организация и контроль работ по приему и обработке экстренных вызовов (сообщений о происшествиях)

Организация и текущий (оперативный) контроль работы специалистов (группы специалистов) по приему и обработке экстренных вызовов

Мониторинг реагирования ЭОС и АВС, служб жизнеобеспечения населения и ЕДДС на сообщения, переданные специалистами по приему и обработке экстренных вызовов, с помощью аппаратно-программных средств

Мониторинг пропускной способности группы автоматизированных рабочих мест центра обработки экстренных вызовов

В соответствии с профессиональным стандартом 17.071 «Специалист по эксплуатации беспилотных авиационных систем» (Приказ Минтруда от 05.07.2018 N 447н) выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

1. Эксплуатация беспилотных авиационных систем, включающих в себя одно беспилотное воздушное судно массой 10 килограммов и менее, применяемых в условиях прямой визуальной видимости, вне зон с ограничениями, на высоте до 150 метров

- Подготовка к полетам беспилотных авиационных систем, включающих в себя одно беспилотное воздушное судно с максимальной взлетной массой 10 килограммов и менее

- Управление (контроль) полетом беспилотного воздушного судна с максимальной взлетной массой 10 килограммов и менее

- Техническое обслуживание беспилотных авиационных систем, включающих в себя одно беспилотное воздушное судно с максимальной взлетной массой 10 килограммов и менее

2. Эксплуатация беспилотных авиационных систем, включающих в себя одно или несколько беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой от 10 килограммов до 30 килограммов

Подготовка к полетам беспилотных авиационных систем, включающих в себя одно или несколько беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой 30 килограммов и менее

Управление (контроль) полетом одного судна или нескольких беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой 30 килограммов и менее

Техническое обслуживание беспилотных авиационных систем, включающих в себя одно или несколько беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой 30 килограммов и менее

В соответствии с профессиональным стандартом 06.033 «Специалист по защите информации в автоматизированных системах» (Приказ Минтруда от 15.09.2016 N 522н) выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

1. Обеспечение защиты информации в автоматизированных системах, используемых в том числе на объектах критической информационной инфраструктуры, в отношении которых отсутствует необходимость присвоения им категорий значимости, в процессе их эксплуатации

Администрирование систем защиты информации автоматизированных систем

Установка и настройка средств защиты информации в автоматизированных системах

## **2.5. Ключевые партнеры образовательной программы**

Ключевыми партнерами, участвующими в формировании и реализации ОПОП ВО являются:

- Главные управления МЧС России по субъектам Российской Федерации;
- подведомственные организации и учреждения Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

## **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП ВО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

**Универсальными компетенции (УК)** представлены в таблице 1.

Таблица 1

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижений универсальной компетенции	Код и наименование результата обучения
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1.УК-1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющую и связи между ними	Р-1.ИД-1.УК-1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющую и связи между ними
	ИД-2.УК-1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач	Р-1.ИД-2.УК-1. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов
	ИД-3.УК-1. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности	Р-1.ИД-3.УК-1. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи
	ИД-4.УК-1. Умеет анализировать контекст	Р-1.ИД-4.УК-1. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственное мнение и суждения, аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата
	ИД-5.УК-1. Анализ принимаемых решений, оценка эффективности процедур анализа проблемы	Р-1.ИД-5.УК-1. Рассматривает и предлагает возможные решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1.УК-2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации	Р-1.ИД-1.УК-2. Владеет методами анализа информации
	ИД-2.УК-2. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческих решений	Р-1.ИД-2.УК-2. Знает действующие правовые нормы
	ИД-3.УК-2. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ	Р-1.ИД-3.УК-2. Анализирует альтернативные варианты решений
		Р-2.ИД-3.УК-2. Разрабатывает планы Р-3.ИД-3.УК-2. Определяет целевые этапы и основные направления работ
ИД-4.УК-2. Владеет методиками	Р-1.ИД-4.УК-2. Умеет	



Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижений универсальной компетенции	Код и наименование результата обучения
	разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах	<p>определять цели и задачи проекта</p> <p>Р-2.ИД-4.УК-2. Владеет методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах</p>
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1.УК-3. Оценивает потенциальные возможности членов коллектива, распределяет обязанности, планирует действия и оценку достижения поставленных целей	<p>Р-1.ИД-1.УК-3. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения</p> <p>Р-2.ИД-1.УК-3. Выполняет функции пожарного и спасателя, обеспечивает технику безопасности в повседневной деятельности, при тушении пожаров и ликвидации чрезвычайных ситуаций, руководит подразделениями при ликвидации пожаров, осуществляет государственный пожарный надзор</p> <p>Р-3.ИД-1.УК-3. Знает требования нормативных правовых актов и нормативных документов по пожарной безопасности, защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и гражданской обороне, применяемые для решения стандартных задач профессиональной деятельности на объектах различного функционального назначения</p>

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижений универсальной компетенции	Код и наименование результата обучения
	ИД-2.УК-3. Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия; цели, задачи, функции и структуру управления; организацию и стиль работы руководителя; соотношение целей и средств в моральной деятельности сотрудников; нравственные отношения в служебном коллективе (начальник – подчиненный, взаимоотношения между сотрудниками); служебный этикет: основные принципы и формы; управление рисками, управление конфликтами; систему мотивации труда, стимулирование служебно-трудоуважительной активности и воспитание подчиненных	<p>Р-1.ИД-2.УК-3. Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением морально-этических принципов и норм взаимоотношения в коллективе; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного и профессионального роста</p> <p>Р-2.ИД-2.УК-3. Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем</p>
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1.УК-4. Организация коммуникации / взаимодействия	Р-1.ИД-1.УК-4. Выбирает стиль общения на русском и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия
	ИД-2.УК-4. Деловая письменная коммуникация на русском языке	Р-1.ИД-2.УК-4. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем
	ИД-3.УК-4. Деловая письменная коммуникация на иностранном языке	Р-1.ИД-3.УК-4. Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий
	ИД-4.УК-4. Перевод	Р-1.ИД-4.УК-4. Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный
	ИД-5.УК-4. Публичное выступление на русском языке	Р-1.ИД-5.УК-4. Публично выступает на русском языке,

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижений универсальной компетенции	Код и наименование результата обучения
		строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения
	ИД-6.УК-4. Публичное выступление на иностранном языке	Р-1.ИД-6.УК-4. Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД-1.УК-5. Анализирует исторические факты, оценивает события и факты, делает соответствующие выводы.	<p>Р-1.ИД-1.УК-5. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии</p> <p>Р-2.ИД-1.УК-5. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации</p> <p>Р-3.ИД-1.УК-5. Умеет вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм</p> <p>Р-4.ИД-1.УК-5. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>
УК-6. Способен управлять своим временем,	ИД-1.УК-6. Планирует и распределяет временные показатели своей деятельности, ставит цели и показатели	Р-1.ИД-1.УК-6. Знает основные принципы самовоспитания и

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижений универсальной компетенции	Код и наименование результата обучения
выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	их достижения.	<p>самообразования, исходя из требований рынка труда</p> <p>Р-2.ИД-1.УК-6. Умеет демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать саморазвитие по выбранной траектории</p> <p>Р-3.ИД-1.УК-6. Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения профессиональных интересов и потребностей</p>
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД-1.УК-7. Выполняет нормативы в сфере профессиональной деятельности, поддерживает на должном уровне физическое состояние организма, занимается физической подготовкой и спортом.	<p>Р-1.ИД-1.УК-7. Знает виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни; нормативы пожарно-строевой и физической подготовки</p> <p>Р-2.ИД-1.УК-7. Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни</p> <p>Р-3.ИД-1.УК-7. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования</p>
УК-8. Способен создавать и поддерживать в	ИД-1.УК-8. Анализирует причины возникновения чрезвычайных ситуаций, оценивает масштабы и последствия,	Р-1.ИД-1.УК-8. Умеет анализировать причины возникновения, масштабы и

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижений универсальной компетенции	Код и наименование результата обучения
повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	обеспечивает в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности.	последствия чрезвычайных ситуаций, оценивает, обеспечивать безопасные условия жизнедеятельности в повседневной и профессиональной деятельности
	ИД-2.УК-8. Знает причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения; меры оказания первой помощи пострадавшим от опасных факторов пожара	Р-1.ИД-2.УК-8. Знает правила оказания первой помощи пострадавшим, причины, признаки, последствия и способы защиты в условиях ЧС
	ИД-3.УК-8. Умеет выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности для населения и территорий и принимать меры по ее предупреждению; оказывать первую помощь	Р-1.ИД-3.УК-8. Владеет навыками выявления признаков, причин и условий возникновения чрезвычайных ситуаций; оценки вероятности возникновения потенциальной опасности для населения и территорий и принимать меры по ее предупреждению; оказания первой помощи
	ИД-4. УК-8. Владеет методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности; навыками оказания первой помощи в зависимости от патологии	Р-1.ИД-4.УК-8. Умеет применять методы прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности; навыками оказания первой помощи в зависимости от патологии
	ИД-5. УК-8. Выполняет мероприятия первой помощи пострадавшим на месте происшествия табельными или подручными средствами с целью сохранения и поддержания жизни до прибытия медицинского персонала	Р-1.ИД-5.УК-8. Владеет приемами первой помощи пострадавшим
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1.УК-9. Планирует финансовую деятельность подразделения, выбирает оптимальные варианты решения по материальному и техническому обеспечению, обучает финансовой грамотности подчиненного личного состава	Р-1.ИД-1.УК-9. Знает основы экономической теории, исходя из требований рынка труда в области безопасности жизнедеятельности. Понимает базовые принципы

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижений универсальной компетенции	Код и наименование результата обучения
		<p>функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике</p> <p>Р-2.ИД-1.УК-9. Умеет демонстрировать навыки оценки экономической эффективности, позволяющие самостоятельно корректировать деятельность организаций в различных областях жизнедеятельности. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных целей</p> <p>Р-3.ИД-1.УК-9. Владеет способами управления деятельностью организации и удовлетворения интересов и потребностей общества и государства в области безопасности жизнедеятельности, инструментами для управления личными финансами, контроля экономических и финансовых рисков</p>
<p>УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению Гражданская позиция</p>	<p>ИД-1.УК-10. Анализирует ситуацию и действия коррупционной направленности, пресекает возможные коррупционные проявления</p>	<p>Р-1.ИД-1.УК-10. Знает основы национальной стратегии противодействия коррупции, основных законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие ответственность за коррупционные правонарушения; особенности профессиональной этики; основные категории профессиональной этики: долг, честь, совесть и справедливость, моральный выбор и моральную ответственность сотрудника;</p> <p>Р-2.ИД-1.УК-10. Умеет</p>

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижений универсальной компетенции	Код и наименование результата обучения
		идентифицировать действия коррупционной направленности при выполнении служебных обязанностей
		Р-3.ИД-1.УК-10. Владеет навыками антикоррупционной агитации как информационного средства противодействия коррупции

**Общепрофессиональные компетенции (ОПК)** представлены в таблице 2.

Таблица 2

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Код и наименование результата обучения
ОПК-1. Способен применять естественнонаучные и общеинженерные знания, методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования в профессиональной деятельности;	ИД-1.ОПК-1. Применяет естественнонаучные и общеинженерные знания	Р-1.ИД-1.ОПК-1. Умеет применять полученные инженерные знания для решения профессиональных задач
	ИД-2.ОПК-1. Применяет методы математического моделирования	Р-1.ИД-2.ОПК-1. Знает методы математического моделирования и способен их применять при моделировании процессов и систем
	ИД-3.ОПК-1. Применяет методы математического анализа	Р-1.ИД-3.ОПК-1. Знает методы математического анализа и способен их применять при решении профессиональных задач
ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, и использовать их при решении задач профессиональной деятельности;	ИД-1.ОПК-2. Использует отечественные программные средства при решении профессиональных задач	Р-1.ИД-1.ОПК-2. Знает отечественные аналоги зарубежного ПО и отечественное программное обеспечение
	ИД-2.ОПК-2. Использование современных ИТ при решении профессиональной деятельности	Р-1.ИД-2.ОПК-2. Использует офисные приложения
		Р-2.ИД-2.ОПК-2. Работает с базами данных
		Р-3.ИД-2.ОПК-2.

Код и наименование обще профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения обще профессиональной компетенции	Код и наименование результата обучения
		Использует поисковые системы
ОПК-3. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	ИД-1.ОПК-3. Решает профессиональные задачи с учётом требований информационной безопасности	Р-1.ИД-1.ОПК-3. Знает требования по информационной безопасности
		Р-2.ИД-1.ОПК-3. Умеет пользоваться нормативной базой при решении профессиональных задач
		Р-3.ИД-1.ОПК-3. Владеет библиографической культурой и культурой речи.
		Р-4.ИД-1.ОПК-3.
ОПК-4. Способен участвовать в разработке технической документации, связанной с профессиональной деятельностью с использованием стандартов, норм и правил	ИД-1.ОПК-4. Разрабатывает техническую документацию	Р-1.ИД-1.ОПК-4. Владеет навыками разработки технической документации. Знает нормативные требования
ОПК-5. Способен устанавливать программное и аппаратное обеспечение для информационных и автоматизированных систем;	ИД-1.ОПК-5. Устанавливает программное и аппаратное обеспечение	Р-1.ИД-1.ОПК-5. Владеет навыками установки программного обеспечения
ОПК-6. Способен разрабатывать алгоритмы и программы, пригодные для практического применения в области информационных систем и технологий;	ИД-1.ОПК-6. Разрабатывает алгоритмы для информационных систем	Р-1.ИД-1.ОПК-6. Знает стандарты и способы разработки алгоритмов и блок-схем
	ИД-2.ОПК-5. Разрабатывает программы, пригодные для практического применения	Р-1.ИД-2.ОПК-6. Владеет навыками проектирования и разработки программ с использованием современных средств
ОПК-7. Способен осуществлять выбор платформ и инструментальных программно-аппаратных средств для реализации информационных систем;	ИД-1.ОПК-7. Знает платформы и инструментальные средства информационных систем	Р-1.ИД-1.ОПК-7. Знает современные платформы, их особенности, умеет выбрать оптимальную платформу в решении профессиональных задач Р-2.ИД-1.ОПК-6. Владеет инструментальными средствами информационных систем
ОПК-8. Способен применять математические модели, методы и средства проектирования	ИД-1.ОПК-8. Знает и использует математические модели	Р-1.ИД-1.ОПК-8. Имеет навыками математического моделирования.



Код и наименование обще профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения обще профессиональной компетенции	Код и наименование результата обучения
информационных автоматизированных систем.	ИД-2.ОПК-8. Знает и использует специальные методы и средства проектирования информационных систем	Р-1.ИД-2.ОПК-8. Знает и умеет применять специальные методы проектирования информационных систем
		Р-2.ИД-2.ОПК-8. Знает и умеет применять современное программное обеспечение для проектирования информационных систем

### Профессиональные компетенции (ПК) представлены в таблице 3.

Таблица 3

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Код и наименование результата обучения
ПК-1. Способность создания (модификации) и сопровождения информационных систем, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы в организациях различных форм собственности с целью повышения эффективности деятельности организаций – пользователей информационных систем.	ИД-1.ПК-1. Разрабатывает концепции системы	Р-1.ИД-1. ПК-1. Знает архитектуры, методы и средства проектирования информационных систем
	ИД-2.ПК-1.Разрабатывает базы данных информационных систем	Р-1.ИД-2. ПК-1. Способен проектировать и использовать базы данных
ПК-2. Способен устанавливать (инсталлировать), настраивать, эксплуатировать и обслуживать технические и программно-аппаратные средства инфокоммуникационных сетей.	ИД-1.ПК-2. Устанавливает и настраивает системное и прикладное программное обеспечение, необходимое для функционирования информационной системы	Р-1.ИД-1. ПК-2. Обладает практическими навыками установки и настройки системного и прикладного программного обеспечения
ПК-3. Способен администрировать сетевые ресурсы в информационных системах.	ИД-1.ПК-3. Настраивает оборудование, необходимое для функционирования информационной системы	Р-1.ИД-1. ПК-3. Обладает практическими навыками администрирования сетевых ресурсов
ПК-4. Способен разрабатывать инструкции по эксплуатации технических средств инфокоммуникационных систем и сетей и их программного обеспечения.	ИД-1.ПК-4. Разрабатывает пользовательскую документацию для информационной системы и ее элементов	Р-1.ИД-1. ПК-4. Знает и умеет применять стандарты по разработке пользовательской документации
		Р-2.ИД-1. ПК-4. Умеет создавать пользовательскую документацию для информационной системы и ее элементов
ПК-5. Способен обеспечивать защиту информации в сети с	ИД-1.ПК-5. Установка и настройка средств	Р-1.ИД-1. ПК-5. Знает программно-аппаратные средства защиты информации

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Код и наименование результата обучения
использованием программно-аппаратных средств.	защиты информации в автоматизированных системах	Р-2.ИД-1. ПК-5. Умеет использовать программно-аппаратные средства и виртуальные защищенные сети

В ОПОП ВО установлены индикаторы и дескрипторы достижения универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

## Матрица компетенций

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	ИД-1.УК-1; ИД-2.УК-1; ИД-3.УК-1; ИД-4.УК-1; ИД-5.УК-1; ИД-1.УК-2; ИД-2.УК-2; ИД-3.УК-2; ИД-4.УК-2; ИД-1.УК-3; ИД-2.УК-3; ИД-1.УК-4; ИД-2.УК-4; ИД-3.УК-4; ИД-4.УК-4; ИД-5.УК-4; ИД-6.УК-4; ИД-1.УК-5; ИД-1.УК-6; ИД-1.УК-7; ИД-1.УК-8; ИД-2.УК-8; ИД-3.УК-8; ИД-4.УК-8; ИД-5.УК-8; ИД-1.ОПК-1; ИД-2.ОПК-1; ИД-3.ОПК-1; ИД-1.ОПК-2; ИД-1.ОПК-3; ИД-1.ОПК-4; ИД-1.ОПК-5; ИД-1.ОПК-6; ИД-2.ОПК-6; ИД-1.ОПК-7; ИД-1.ОПК-8; ИД-2.ОПК-8; ИД-1.ПК-1; ИД-2.ПК-1; ИД-1.ПК-2; ИД-1.ПК-3; ИД-1.ПК-4; ИД-1.ПК-5; ИД-1.ПК-7; ИД-2.ПК-7; ИД-1.ПК-8; ИД-1.УК-9; ИД-1.УК-10
Б1.Д(М).Б	Обязательная часть	ИД-1.УК-1; ИД-2.УК-1; ИД-3.УК-1; ИД-4.УК-1; ИД-5.УК-1; ИД-1.УК-2; ИД-2.УК-2; ИД-3.УК-2; ИД-4.УК-2; ИД-1.УК-3; ИД-2.УК-3; ИД-1.УК-4; ИД-3.УК-4; ИД-4.УК-4; ИД-6.УК-4; ИД-1.УК-5; ИД-1.УК-6; ИД-1.УК-7; ИД-1.УК-8; ИД-2.УК-8; ИД-3.УК-8; ИД-4.УК-8; ИД-5.УК-8; ИД-1.ОПК-1; ИД-2.ОПК-1; ИД-3.ОПК-1; ИД-1.ОПК-2; ИД-1.ОПК-3; ИД-1.ОПК-4; ИД-1.ОПК-5; ИД-1.ОПК-6; ИД-2.ОПК-6; ИД-1.ОПК-7; ИД-1.ОПК-8; ИД-2.ОПК-8; ИД-1.ПК-1; ИД-2.ПК-1; ИД-1.ПК-2; ИД-1.ПК-3; ИД-1.ПК-4; ИД-1.ПК-5; ИД-1.ПК-7; ИД-2.ПК-7; ИД-1.УК-9
Б1.Д(М).Б.01	Философия	ИД-1.УК-3; ИД-2.УК-3; ИД-1.УК-5; ИД-1.УК-6
Б1.Д(М).Б.02	История России	ИД-1.УК-5
Б1.Д(М).Б.03	Всеобщая история	ИД-1.УК-5
Б1.Д(М).Б.04	Иностранный язык	ИД-1.УК-4; ИД-3.УК-4; ИД-4.УК-4; ИД-6.УК-4
Б1.Д(М).Б.05	Безопасность жизнедеятельности	ИД-1.УК-8; ИД-2.УК-8; ИД-3.УК-8; ИД-4.УК-8; ИД-5.УК-8
Б1.Д(М).Б.06	Физическая культура и спорт	ИД-1.УК-7
Б1.Д(М).Б.07	Математика	ИД-1.УК-1; ИД-2.УК-1; ИД-3.УК-1; ИД-4.УК-1; ИД-1.ОПК-1; ИД-2.ОПК-1; ИД-3.ОПК-1; ИД-1.ОПК-8
Б1.Д(М).Б.08	Моделирование процессов и систем	ИД-1.ОПК-1; ИД-2.ОПК-1; ИД-3.ОПК-1; ИД-1.ОПК-8; ИД-2.ОПК-8
Б1.Д(М).Б.09	Информатика	ИД-1.УК-1; ИД-1.ОПК-1
Б1.Д(М).Б.10	Теория алгоритмов	ИД-5.УК-1; ИД-1.ОПК-6
Б1.Д(М).Б.11	Теория информационных процессов и систем	ИД-1.ОПК-1; ИД-3.ОПК-1
Б1.Д(М).Б.12	Архитектура информационных систем	ИД-1.ОПК-2; ИД-1.ОПК-4; ИД-1.ОПК-7
Б1.Д(М).Б.13	Информационные технологии	ИД-2.ОПК-1; ИД-1.ОПК-6; ИД-2.ОПК-6; ИД-2.ПК-1
Б1.Д(М).Б.14	Технологии программирования	ИД-1.ОПК-6; ИД-2.ОПК-6; ИД-1.ПК-1
Б1.Д(М).Б.15	Управление данными	ИД-1.ОПК-2; ИД-2.ПК-1
Б1.Д(М).Б.16	Инструментальные средства информационных систем	ИД-1.ОПК-2; ИД-1.ОПК-7; ИД-1.ПК-1
Б1.Д(М).Б.17	Безопасность информационных технологий и систем	ИД-1.УК-2; ИД-2.УК-2; ИД-1.ОПК-3; ИД-1.ПК-3; ИД-1.ПК-5
Б1.Д(М).Б.18	Технологии обработки информации	ИД-1.ПК-5
Б1.Д(М).Б.19	Инфокоммуникационные системы и сети	ИД-1.ОПК-3; ИД-1.ПК-2; ИД-1.ПК-3; ИД-1.ПК-4
Б1.Д(М).Б.20	Интеллектуальные информационные системы и технологии	ИД-2.ОПК-8; ИД-1.ПК-7; ИД-2.ПК-7

Б1.Д(М).Б.21	Методы и средства проектирования информационных систем и технологий	ИД-1.ОПК-2; ИД-1.ОПК-4; ИД-1.ОПК-5; ИД-1.ОПК-8; ИД-2.ОПК-8; ИД-1.ПК-1; ИД-2.ПК-1; ИД-1.ПК-4; ИД-1.ПК-7; ИД-2.ПК-7
Б1.Д(М).Б.22	Администрирование информационных систем	ИД-2.ПК-1; ИД-1.ПК-2; ИД-1.ПК-3
Б1.Д(М).Б.23	Анализ больших данных	ИД-1.ОПК-8; ИД-2.ПК-1; ИД-1.ПК-7
Б1.Д(М).Б.24	Управление ИТ- проектами	ИД-1.УК-2; ИД-2.УК-2; ИД-3.УК-2; ИД-4.УК-2; ИД-1.УК-3; ИД-2.УК-3; ИД-1.УК-6; ИД-1.ОПК-4; ИД-1.ПК-1; ИД-1.ПК-4; ИД-1.ПК-5; ИД-1.УК-9
Б1.Д(М).В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ИД-1.УК-1; ИД-3.УК-1; ИД-4.УК-1; ИД-5.УК-1; ИД-1.УК-2; ИД-2.УК-2; ИД-3.УК-2; ИД-1.УК-3; ИД-2.УК-3; ИД-1.УК-4; ИД-2.УК-4; ИД-5.УК-4; ИД-1.УК-5; ИД-1.УК-6; ИД-1.УК-7; ИД-1.УК-8; ИД-2.УК-8; ИД-3.УК-8; ИД-4.УК-8; ИД-5.УК-8; ИД-1.ОПК-1; ИД-2.ОПК-1; ИД-3.ОПК-1; ИД-1.ОПК-2; ИД-1.ОПК-3; ИД-1.ОПК-4; ИД-1.ОПК-5; ИД-1.ОПК-6; ИД-2.ОПК-6; ИД-1.ОПК-7; ИД-1.ОПК-8; ИД-2.ОПК-8; ИД-1.ПК-1; ИД-1.ПК-2; ИД-1.ПК-3; ИД-1.ПК-4; ИД-1.ПК-5; ИД-1.ПК-7; ИД-2.ПК-7; ИД-1.ПК-8; ИД-1.УК-9; ИД-1.УК-10
Б1.Д(М).В.01	Психология в профессиональной деятельности	ИД-3.УК-1; ИД-4.УК-1; ИД-1.УК-3; ИД-2.УК-3; ИД-5.УК-4; ИД-1.ПК-8; ИД-1.УК-10
Б1.Д(М).В.02	Правоведение	ИД-1.УК-2; ИД-1.УК-5
Б1.Д(М).В.03	Политология	ИД-1.УК-3; ИД-2.УК-3; ИД-1.УК-5
Б1.Д(М).В.04	Экономика	ИД-1.УК-9
Б1.Д(М).В.05	Русский язык и культура речи	ИД-1.УК-4; ИД-2.УК-4; ИД-5.УК-4
Б1.Д(М).В.06	Специальные главы математики	ИД-1.ОПК-8; ИД-1.ПК-7; ИД-2.ПК-7
Б1.Д(М).В.07	Теория вероятностей и математическая статистика	ИД-1.ОПК-8
Б1.Д(М).В.08	ЭВМ и периферийные устройства	ИД-1.ОПК-5; ИД-1.ОПК-7; ИД-1.ПК-2
Б1.Д(М).В.09	Системы поддержки принятия решений	ИД-5.УК-1; ИД-1.ОПК-1; ИД-3.ОПК-1; ИД-2.ОПК-8; ИД-1.УК-9
Б1.Д(М).В.10	Инженерная графика	ИД-1.ОПК-4
Б1.Д(М).В.11	Электротехника и электроника	ИД-1.ПК-4
Б1.Д(М).В.12	Начальная профессиональная подготовка	ИД-1.УК-2; ИД-2.УК-2; ИД-3.УК-2; ИД-1.УК-7
Б1.Д(М).В.13	Прикладная подготовка	ИД-1.УК-7; ИД-1.ПК-4; ИД-1.ПК-5
Б1.Д(М).В.14	Элективный курс по физической культуре и спорту	ИД-1.УК-7
Б1.Д(М).В.15	Интернет-технологии	ИД-1.ОПК-7; ИД-1.ПК-2
Б1.Д(М).В.16	Компьютерная графика и 3D моделирование	ИД-1.ПК-4
Б1.Д(М).В.17	Надежность технических систем и техногенный риск	ИД-1.УК-8; ИД-2.УК-8; ИД-3.УК-8; ИД-4.УК-8; ИД-5.УК-8; ИД-1.ПК-5
Б1.Д(М).В.18	Основы гражданской защиты	ИД-1.УК-8; ИД-2.УК-8; ИД-3.УК-8; ИД-4.УК-8; ИД-1.ПК-8
Б1.Д(М).В.19	Телекоммуникационные технологии	ИД-1.ПК-2; ИД-1.ПК-3; ИД-1.ПК-4; ИД-1.ПК-5
Б1.Д(М).В.20	Безопасность сетей	ИД-1.ОПК-3; ИД-1.ПК-2; ИД-1.ПК-3; ИД-1.ПК-4; ИД-1.ПК-5
Б1.Д(М).В.21	Анализ и прогнозирование временных рядов	ИД-3.УК-2; ИД-1.ОПК-8
Б1.Д(М).В.22	Экономика и управление инновационными проектами	ИД-1.ПК-8; ИД-1.УК-9
Б1.Д(М).В.23	Физика в ТБ	ИД-3.УК-1; ИД-4.УК-1

Б1.Д(М).В.24	Основы применения беспилотных авиационных систем (НСЦ)	
Б1.Д(М).В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	ИД-1.УК-3; ИД-2.УК-3; ИД-1.УК-6; ИД-1.ПК-8; ИД-1.УК-10
Б1.Д(М).В.ДВ.01.01	Управление персоналом	ИД-1.УК-3; ИД-2.УК-3; ИД-1.УК-6; ИД-1.ПК-8; ИД-1.УК-10
Б1.Д(М).В.ДВ.01.02	Государственная служба и кадровая политика	ИД-1.ПК-8
Б1.Д(М).В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	ИД-1.УК-3; ИД-2.УК-3; ИД-1.УК-4; ИД-1.УК-5; ИД-1.УК-10
Б1.Д(М).В.ДВ.02.01	Профессиональная этика	ИД-1.УК-3; ИД-2.УК-3; ИД-1.УК-4; ИД-1.УК-5; ИД-1.УК-10
Б1.Д(М).В.ДВ.02.02	Культурология	ИД-1.УК-3; ИД-2.УК-3; ИД-1.УК-4; ИД-1.УК-5; ИД-1.УК-10
Б1.Д(М).В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	ИД-1.ПК-8
Б1.Д(М).В.ДВ.03.01	Организация и управление в области обеспечения пожарной безопасности	ИД-1.ПК-8
Б1.Д(М).В.ДВ.03.02	Управление проектами	ИД-1.ПК-8
Б1.Д(М).В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	ИД-1.УК-2; ИД-1.ОПК-6; ИД-2.ОПК-6
Б1.Д(М).В.ДВ.04.01	Языки программирования	ИД-1.УК-2; ИД-1.ОПК-6; ИД-2.ОПК-6
Б1.Д(М).В.ДВ.04.02	Имитационное моделирование	ИД-2.ОПК-1; ИД-3.ОПК-1
Б1.Д(М).В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5	ИД-1.УК-1; ИД-1.ПК-8; ИД-1.УК-9
Б1.Д(М).В.ДВ.05.01	Статистика пожарной безопасности	ИД-1.УК-1; ИД-1.ПК-8; ИД-1.УК-9
Б1.Д(М).В.ДВ.05.02	Цифровое развитие государственных услуг в области пожарной безопасности	ИД-1.ПК-8
Б1.Д(М).В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6	ИД-1.ОПК-8
Б1.Д(М).В.ДВ.06.01	Геоинформационные технологии	ИД-1.ОПК-8
Б1.Д(М).В.ДВ.06.02	Информатизация надзорной деятельности	ИД-1.ОПК-3
Б1.Д(М).В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7	ИД-1.УК-4; ИД-5.УК-4
Б1.Д(М).В.ДВ.07.01	Риторика	ИД-1.УК-4; ИД-5.УК-4
Б1.Д(М).В.ДВ.07.02	Деловое общение	ИД-1.УК-4; ИД-5.УК-4
Б1.Д(М).В.ДВ.08	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.8	ИД-1.ОПК-3; ИД-1.ПК-1
Б1.Д(М).В.ДВ.08.01	Автоматизированные информационно-управляющие системы	ИД-1.ОПК-3; ИД-1.ПК-1
Б1.Д(М).В.ДВ.08.02	Информационно-измерительная система	ИД-1.ОПК-3; ИД-1.ПК-1
Б1.Д(М).В.ДВ.09	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.9	ИД-1.ОПК-2; ИД-1.ОПК-6; ИД-2.ОПК-6; ИД-1.ПК-1
Б1.Д(М).В.ДВ.09.01	Мобильные информационные системы	ИД-1.ОПК-2; ИД-1.ОПК-6; ИД-2.ОПК-6; ИД-1.ПК-1
Б1.Д(М).В.ДВ.09.02	Системное программное обеспечение	ИД-1.ОПК-2; ИД-1.ПК-2
Б2	Практика	ИД-1.УК-3; ИД-2.УК-3; ИД-2.УК-8; ИД-1.ОПК-1; ИД-2.ОПК-1; ИД-3.ОПК-1; ИД-1.ОПК-8; ИД-2.ОПК-8; ИД-1.ПК-1; ИД-2.ПК-1; ИД-1.ПК-2; ИД-1.ПК-3; ИД-1.ПК-4; ИД-1.ПК-5; ИД-1.ПК-7; ИД-2.ПК-7
Б2.П.Б	Обязательная часть	ИД-1.УК-3; ИД-2.УК-3; ИД-2.УК-8; ИД-1.ОПК-1; ИД-2.ОПК-1; ИД-3.ОПК-1; ИД-2.ОПК-8; ИД-1.ПК-2; ИД-1.ПК-3; ИД-1.ПК-4; ИД-1.ПК-5

Б2.П.Б.01(У)	Ознакомительная практика	ИД-1.УК-3; ИД-2.УК-3; ИД-2.УК-8; ИД-1.ПК-2; ИД-1.ПК-3; ИД-1.ПК-5
Б2.П.Б.02(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	ИД-1.ОПК-1; ИД-2.ОПК-1; ИД-3.ОПК-1; ИД-2.ОПК-8; ИД-1.ПК-4; ИД-1.ПК-5
Б2.П.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ИД-1.ОПК-8; ИД-2.ОПК-8; ИД-1.ПК-1; ИД-2.ПК-1; ИД-1.ПК-7; ИД-2.ПК-7
Б2.П.В.01(Пд)	Преддипломная практика	ИД-1.ОПК-8; ИД-2.ОПК-8; ИД-1.ПК-1; ИД-2.ПК-1; ИД-1.ПК-7; ИД-2.ПК-7
Б3	Государственная итоговая аттестация	ИД-2.УК-4; ИД-5.УК-4; ИД-1.ПК-1; ИД-2.ПК-1; ИД-1.ПК-5; ИД-1.ПК-7; ИД-2.ПК-7
Б3.ГИА	Обязательная часть	ИД-2.УК-4; ИД-5.УК-4; ИД-1.ПК-1; ИД-2.ПК-1; ИД-1.ПК-5; ИД-1.ПК-7; ИД-2.ПК-7
Б3.ГИА.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	ИД-2.УК-4; ИД-5.УК-4; ИД-1.ПК-1; ИД-2.ПК-1; ИД-1.ПК-5; ИД-1.ПК-7; ИД-2.ПК-7
Б3.ГИА.02	Подготовка к сдаче и сдача гос. экзамена	ИД-1.ПК-1; ИД-2.ПК-1; ИД-1.ПК-5; ИД-1.ПК-7; ИД-2.ПК-7
ФТД	Факультативы	ИД-1.УК-2; ИД-2.УК-2; ИД-3.УК-2; ИД-1.УК-5; ИД-1.УК-7; ИД-1.УК-8; ИД-2.УК-8; ИД-3.УК-8; ИД-4.УК-8; ИД-5.УК-8; ИД-1.УК-10
ФТД.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ИД-1.УК-2; ИД-2.УК-2; ИД-3.УК-2; ИД-1.УК-5; ИД-1.УК-7; ИД-1.УК-8; ИД-2.УК-8; ИД-3.УК-8; ИД-4.УК-8; ИД-5.УК-8; ИД-1.УК-10
ФТД.В.01	Основы православной культуры	ИД-2.УК-2; ИД-1.УК-5; ИД-1.УК-10
ФТД.В.02	Пожарная и аварийно-спасательная техника	ИД-1.УК-2; ИД-2.УК-2
ФТД.В.03	Пожарная тактика	ИД-1.УК-2; ИД-2.УК-2; ИД-3.УК-2; ИД-1.УК-7; ИД-2.УК-8; ИД-3.УК-8; ИД-5.УК-8
ФТД.В.04	Организация ГДЗС	ИД-1.УК-2; ИД-2.УК-2; ИД-1.УК-7
ФТД.В.05	Организация и ведение аварийно-спасательных и других неотложных работ	ИД-1.УК-2; ИД-2.УК-2; ИД-3.УК-2; ИД-1.УК-7; ИД-1.УК-8; ИД-2.УК-8; ИД-3.УК-8; ИД-4.УК-8; ИД-5.УК-8

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 245 от 06.04.2021 г. и ФГОС ВО по данному направлению подготовки, содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется учебным планом, рабочими программами дисциплин / модулей; программами практик; программой ГИА, оценочными и методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

##### **5.1. Учебный план**

Компетентностно-ориентированный учебный план, утвержденный в установленном порядке, входит в состав ОПОП ВО и включает две взаимосвязанные составные части: дисциплинарно-модульную и компетентностно-формирующую.

Дисциплинарно-модульная часть учебного плана – это традиционно применяемая форма учебного плана. В ней отобразена логическая последовательность освоения дисциплин и практик, обеспечивающих формирование компетенций. Указана общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах, в том числе контактная работа.

Компетентностно-формирующая часть учебного плана связывает все обязательные компетенции выпускника с временной последовательностью изучения всех дисциплин и практик.

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины / модули», который включает дисциплины, относящиеся к основной части программы, и дисциплины, относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Блок 2 «Практики», в том числе научно-исследовательская работа (НИР).

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации.

При реализации программы обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных и факультативных дисциплин (модулей).

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы



бакалавриата.

Для каждой дисциплины, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Дисциплины, относящиеся к основной части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся независимо от профиля программы, которую он осваивает. Набор дисциплин, относящихся к основной части программы, определяется ПООП и Академией в объеме, установленном ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии (профиль Информационные технологии в техносферной безопасности).

Дисциплины и практики, относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений, определяются Академией в объеме, установленном ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии (профиль Информационные технологии в техносферной безопасности).

В рабочие программы дисциплин включены задания, способствующие развитию компетенций профессиональной деятельности, к которой готовится выпускник, в объеме, позволяющем сформировать соответствующие универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (кейс-технологии; анализ конкретных ситуаций; решение ситуативных и производственных задач; деловые и ролевые игры; стажировка с выполнением или без выполнения должностной роли; тематическая дискуссия: круглый стол, пресс-конференция, научно-практическая конференция; мозговая атака, штурм, эстафета; олимпиада; тренинги и др.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, мастер-классы экспертов и специалистов.

## **5.2. Календарный учебный график**

В состав ОПОП ВО входит календарный учебный график по очной форме обучения. В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные аттестации и итоговая (государственная итоговая) аттестации, каникулы.

Утвержденный в установленном порядке в виде отдельного документа календарный график входит в состав ОПОП ВО.

Календарный учебный график подлежит обновлению в связи с утверждением праздничных дней на каждый календарный год.

## **5.3. Рабочие программы дисциплин / модулей**

Утвержденные в установленном порядке в виде отдельного документа рабочие программы дисциплин входят в состав ОПОП ВО.

## **5.4. Программы практик**

Раздел ОПОП ВО «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-

практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов и специальных дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся, предусмотренных ФГОС ВО.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

Типы учебной (ознакомительной) практики:

- рассредоточенная.

Способы проведения учебной практики:

- стационарная.

Типы производственной практики:

- технологическая практика по профилю деятельности;

- преддипломная практика.

Способы проведения производственной практики:

- выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Практики проводятся в сторонних организациях или на кафедрах Академии, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определены в программах практик по каждому виду практики.

Аттестация по итогам практики производится в виде защиты обучающимся выполненного индивидуального или группового задания и предоставления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными программами практик.

Утвержденная в установленном порядке в виде отдельного документа программа государственной итоговой аттестации обучающихся входит в состав ОПОП ВО.

#### **4.5. Программа государственной итоговой аттестации обучающихся**

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты, и сдача государственного экзамена, включая подготовку к сдаче государственного экзамена.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии (профиль Информационные технологии в техносферной безопасности).

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с утвержденной Программой государственной итоговой аттестации.

Утвержденная в установленном порядке в виде отдельного документа программа государственной итоговой аттестации обучающихся входит в состав ОПОП ВО.

#### **4.6. Оценочные материалы по дисциплинам / модулям, практикам,**

## **научно-исследовательской работе и государственной итоговой аттестации**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 245 от 06.04.2021 г. для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВО, Академия создает оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Оценочные материалы по ОПОП ВО позволяют оценить уровень сформированности компетенций, которые формируются в соответствии с Положением об оценочных материалах (оценочных средствах).

Оценочные материалы включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических и лабораторных занятий, для письменных работ, контрольных работ, коллоквиумов, подготовки докладов, рефератов, выступлений, подготовки отчетов, групповых и индивидуальных проектов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации включают перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы: описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Оценочные материалы по каждой дисциплине/модулю, практике, государственной итоговой аттестации приведены в составе рабочих программ дисциплин.

### **4.7. Методические материалы по дисциплинам / модулям, практикам и государственной итоговой аттестации**

Методические материалы представляют комплект методических материалов по дисциплине (модулю, практике, НИР, ГИА), сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля, практики), используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса.

Организационно-методические материалы (методические указания, рекомендации), позволяют обучающимся оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала.

Учебно-методические материалы направлены на усвоение обучающимися содержания дисциплины (модуля, практики, НИР, ГИА); а также направлены на

проверку и соответствующую оценку сформированности компетенций обучающихся на различных этапах освоения учебного материала.

В качестве учебных изданий используются учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия, рабочая тетрадь, практикум, задачник и др.

## **5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **6.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО**

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам / модулям, практикам, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Реализация образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированным по полному перечню дисциплин образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети «Интернет».

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Академии. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Академии обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и/или асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией сотрудников / работников.

Научно-техническая библиотека Академии оснащена необходимым

телекоммуникационным оборудованием, средствами связи, электронным оборудованием, имеет свободный доступ в сеть «Интернет», использует технологии Wi-Fi.

В Академии имеется подключение в сети Интранет как к собственному электронному каталогу (ip-адрес: <http://10.23.48.29>), так и к центральному серверу системы (ip-адрес: <http://10.46.0.45>), на который передаются издания всех учебно-образовательных и научно-исследовательских учреждений МЧС России. Доступ к указанным ресурсам осуществляется после прохождения процедуры регистрации пользователей.

Обучающиеся имеют доступ к электронно-библиотечным системам: издательства Юрайт <http://www.biblio-online.ru>.

## **6.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО**

Реализация ОПОП ВО по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии (профиль Информационные технологии в техносферной безопасности) обеспечивается научно-педагогическими кадрами в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии (профиль Информационные технологии в техносферной безопасности). Перечень научно-педагогических работников, привлекаемых к реализации данной ОПОП ВО представлен в сведениях о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации основной образовательной программы, и лицах, привлекаемых к реализации основной образовательной программы на иных условиях (Приложение 1).

Численность педагогических работников организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и/или практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины, составляет не менее 70 процентов.

Численность педагогических работников организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Академией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и/или работниками иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), составляет не менее 5 процентов (Приложение 3).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и/или ученое звание.

### **6.3. Материально-технические условия реализации ОПОП ВО**

Академия располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин / модулей, рабочим программам дисциплин / модулей.

Специализированные аудитории оснащены соответствующим лабораторным оборудованием для проведения практических, лабораторных и иных занятий.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Сведения о материально-технических условиях реализации образовательной программы представлены в Приложение 4.

## **7. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Приоритетной задачей государственной политики в Российской Федерации является формирование стройной системы национальных ценностей, пронизывающей все уровни образования.

В Стратегии национальной безопасности Российской Федерации<sup>1</sup> определены следующие традиционные духовно-нравственные ценности: жизнь, достоинство, права и свободы человека; патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу; высокие нравственные идеалы; крепкая семья; созидательный труд, приоритет духовного над материальным; гуманизм,

---

<sup>1</sup> Указ Президента РФ от 02 июля 2021 г. № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»

милосердие, справедливость; коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение; историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

Рабочая программа воспитания (далее-Программа) Федерального Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Академия Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» (далее - Академия) разработана в целях реализации Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся».

Организация Программы в Академии ГПС МЧС России основывается на принципах гуманизма, уважения к человеку, его ценностям и правам, системность и научность.

В основу Программы положен комплекс методологических подходов, направленных на создание оптимальных условий для развития и самореализации обучающихся; оказание им помощи в самовоспитании, самоопределении, нравственном самосовершенствовании в освоении широкого социального опыта, определяемого их потребностями и интересами, способствующими развитию профессиональных и творческих компетенций: аксиологический (ценностно-ориентированный) подход; системный подход; системно-деятельностный подход; культурологический подход; проблемно-функциональный подход; научно-исследовательский подход; проектный подход; ресурсный подход; здоровьесберегающий подход; информационный подход.

**Цель воспитательной работы в Академии** – создание условий для активной жизнедеятельности обучающегося, формирование его личности, духовного и физического развития, ориентированного на российские традиционные ценности, любящего свою Родину и семью, ответственного за судьбу страны, способного к активной социальной адаптации в обществе и самостоятельному жизненному выбору, готового к началу служебной (трудовой) деятельности и продолжению профессионального образования, к раскрытию творческого потенциала, уважающего права и свободы другого человека.

Основной и приоритетной задачей воспитательной работы в Академии является проведение государственной политики в области подготовки профессиональных кадров для ГПС МЧС России, формирование и развитие у обучающихся государственно-патриотического сознания, верности России, конституционному долгу, гордости за принадлежность к МЧС России и спасательному корпусу, дисциплинированности и исполнительности, чувства служебного долга, офицерской чести и достоинства, организация и проведение информационно-разъяснительной работы, пропаганды профессии пожарного, совершенствование системы управления процессом морально-этического и нравственного воспитания обучающихся, формирование у них интегрированных качеств как будущих специалистов государственной противопожарной службы, навыков и умений обучения и воспитания подчиненных по первичному назначению, общей культуры и высоких морально-нравственных качеств.

Воспитание обучающихся Академии реализуется как целостная система

взаимодействий образовательной и воспитывающей (воспитательной) сред, в которой воспитание неотделимо от обучения.

Воспитывающая (воспитательная) Академии характеризуется как среда, построенная на ценностях, устоях общества, нравственных ориентирах, принятых Академическим сообществом; правовая, Конституция Российской Федерации, законы, регламентирующие образовательную деятельность, работу с молодежью, Устав Академии и правила внутреннего распорядка; профессиональная, формирующая принадлежность обучающихся к системе МЧС России; среда высокой коммуникативной культуры обучаемых и преподавателей, обучаемых друг с другом; современных информационно – коммуникационных технологий; ориентированная на психологическую комфортность, здоровый образ жизни, соблюдение академических традиций, обладающими высоким воспитательным потенциалом.

Основные направления воспитательной работы:

- *Государственно-патриотическое воспитание* – формирование государственно-патриотического сознания способствует становлению человека и гражданина страны, приобретению профессиональных качеств и чувства ответственности за исполнение служебных обязанностей. Патриотизм приобретает особое значение в связи со спецификой профессиональной деятельности выпускника Академии.

- *Профессионально-нравственное воспитание* - формирование моральных и нравственных качеств, которые характеризуют отношение обучающегося к избранной профессии, воздействие на сознание, чувства и волю обучающихся с целью формирования у них необходимых духовно-нравственных черт и качеств, уровень профессиональных знаний и степень их осмысления, подготовка компетентного, профессионально-грамотного, ответственного специалиста, формирование у него личностных качеств, необходимых для эффективного выполнения профессиональных обязанностей.

- Правовое воспитание формирование у обучающихся устойчивых правовых знаний и представлений, правовой культуры, навыков правового поведения, необходимых для успешного выполнения функциональных обязанностей

- *Экологическое воспитание* формирование системы научных и практических знаний, умений и ценностных ориентиров в сфере охраны окружающей среды и экологической безопасности при пожарах и чрезвычайных ситуациях.

- *Эстетическое воспитание* - формирование системы ориентации в мире эстетических и художественных ценностей. Это воспитание красотой и через красоту.

- *Физическое воспитание* совершенствование физической подготовленности обучающихся, укрепление здоровья, формирование устойчивых морально-волевых и психологических качеств, необходимых для успешного выполнения профессиональных задач.

Видами деятельности обучающихся в воспитательной системе Академии



*выступают:* проектная деятельность как коллективное творческое дело; добровольческая (волонтерская) деятельность; учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность; деятельность и виды студенческих объединений; досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий; вовлечение обучающихся в профориентацию; другие виды деятельности обучающихся.

В Академии применяются следующие формы организации воспитательной работы: по количеству участников (индивидуальные (преподаватель-обучающийся); групповые (творческие коллективы, спортивные команды, клубы, кружки по интересам), массовые (фестивали, олимпиады, праздники и т.д.); по целевой направленности, позиции участников, объективным воспитательным возможностям (мероприятия, дела, игры); по времени проведения (кратковременные, продолжительные, традиционные); по видам деятельности (трудовые, спортивные, художественные, научные, общественные и др.); по результату воспитательной работы (социально-значимый результат, информационный обмен, выработка решения).

В воспитательной работе используется группы методов воспитания: методы изучения объектов воспитания, методы воспитательных воздействий и взаимодействий, методы упреждающей профилактики.

Методы изучения объектов воспитания - целенаправленное наблюдение за объектом воспитания, изучение личности по документам, биографический метод, анализ практической деятельности должностных лиц МЧС России, изучение и анализ независимых характеристик, письменные и устные опросы, индивидуальные (групповые) беседы.

Методы воспитательных воздействий и взаимодействий - убеждение, пример, поручение, включение в различные виды деятельности, поощрение, стимулирование, принуждение, наказание.

Методы упреждающей практики - переучивание, переубеждение, критика и самокритика, самоуправление.

Ресурсное обеспечение реализации Программы включает в себя нормативно-правовое обеспечение<sup>2</sup>, кадровое обеспечение<sup>3</sup>, финансовое обеспечение<sup>4</sup>, информационное обеспечение<sup>5</sup>, методическое обеспечение, материально-техническое обеспечение<sup>6</sup>.

<sup>2</sup> Устав Академии, календарный план воспитательной работы на учебный год; положения, приказы и распоряжения, определяющие и регламентирующие воспитательную деятельность, которые проходят необходимые согласования в соответствии с установленным порядком предоставления документов; решения Ученого совета Академии и Совета по воспитательной работе Академии по вопросам воспитательной работы; отчеты о проделанной работе за год

<sup>3</sup> Кадры и структуры, обеспечивающие основные направления воспитательной деятельности (начальник Академии, заместитель начальника Академии по работе с личным составом, начальник отдела воспитательной работы, отдел воспитательной работы, институты, факультет, кафедры заместители начальников институтов (факультетов) по воспитательной работе, сотрудники отделения культурно-досуговой деятельности отдела воспитательной работы, внештатные руководители творческих студий (кружков), руководители спортивных секций из числа преподавателей кафедры физической подготовки и спорта, тренеры-преподаватели, психологи, и др):

Организацию повышения квалификации и профессиональной переподготовки преподавателей/организаторов воспитательной деятельности и управленческих кадров по вопросам воспитания обучающихся (заместитель начальника Академии по учебной работе, начальник отдела кадров).

<sup>4</sup> Финансирование воспитательной деятельности среди обучающихся за счет средств федерального бюджета и доли средств от приносящей доход деятельности.

<sup>5</sup> Наличие на официальном сайте Академии содержательно наполненного раздела «Воспитательная работа» (внеучебная работа); размещение локальных документов Академии по организации воспитательной деятельности в Академии, в том числе Программы и

В воспитании обучающихся активно используется социокультурное пространство города Москва, в структуре объектов городского уровня - 142 театра, 68 концертных залов, 286 музеев и выставочных залов, 14 парков культуры и отдыха, 80 библиотек, 113 объектов клубного профиля, 100 кинотеатров, а также прочие организации культуры. Уникальные городские объекты культуры включают - 11 театров, 9 концертных залов, 45 музеев и выставочных залов, 14 библиотек, 6 клубных объектов, зоопарк, цирки, прочие организации.

Академия территориально расположена в Северо-Восточном административном округе г. Москвы (ул. Б. Галушкина, 4). На территории Северо-Восточного административного округа города Москвы расположено: 46 учреждений культуры, том числе 40 библиотек, 5 театров, 3 музея, 1 молодежный центр, 5 кинотеатров, 2 выставочных зала, 2 киноконцертных зала, 54 объекта традиционных конфессий России, 62 произведения монументального искусства 15 парков и парковых зон, 1463 спортивных объекта.

Реализация направлений воспитательной деятельности выстраивается на основе тесного взаимодействия с социальными партнерами, в частности: Благотворительный фонд «Ратники Отечества»; Благотворительный фонд «Волонтер района» (СВАО); Московский молодежный центр «Планета КВН», Московская студенческая лига «КВН», Молодежное объединение «Многогранник»; культурный центр «Меридиан», Московская гильдия музыкантов; Управление социального развития префектуры Северо-Восточного административного округа Москвы; Библиотека № 148 имени П.И. Тютчева, Академия гражданской защиты МЧС России, ФГБОУ ВО «Российский институт театрального искусства – ГИТИС», Музей воинской славы и Планетарий Центрального дома Российской армии имени М.В. Фрунзе; отдел шефской работы Центрального дома Российской армии имени М.В. Фрунзе, «Деловая библиотека г. Москвы»; Управление воспитательной работы ГКУ МО «МОСОБЛПОЖСПАС»; Ансамбль «Русская душа»; ГБОУ ДО «Центр развития творчества детей и юношества «Гермес»; отдел специальных проектов и развития ГБУ г. Москвы «Городской центр профессионального и карьерного развития», «Мосволонтер», Молодёжный проектный офис «Молодёжь Москвы»; Всероссийское детско-юношеское общественное объединение «Школа безопасности»; Всероссийский студенческий корпус спасателей; Департамент кадровой политики МЧС России (отдел воспитательной работы), Департамент образования и науки МЧС России.

Воспитательная система представляет собой целостный комплекс воспитательных целей и задач, кадровых ресурсов, их реализующих в процессе

---

Календарного плана воспитательной работы на учебный год в установленные сроки; своевременное отражение мониторинга воспитательной деятельности Академии; информирование субъектов образовательных отношений о запланированных и прошедших мероприятиях и событиях воспитательной направленности; иная информация

<sup>6</sup> Академия имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, Интернет-ресурсами и специализированным оборудованием; помещения для работы органов студенческого самоуправления; помещения для проведения культурного студенческого досуга и занятий художественным творчеством, техническое оснащение которых позволяет обеспечить качественное воспроизведение фонограмм, звука и видеоизображений, а также световое оформление мероприятий (актовые залы, репетиционные помещения и др.); объекты социокультурной среды (музеи, библиотеки и др.): 52 аудитории, 37 лабораторий, 2 актовых зала, 9 лекционных залов, библиотека Академии, музей с выставочной экспозицией, 2 спортивных зала, 1 танцевальный и 1 тренажёрный зал, 3 студии для занятия творчеством, учебно-спасательные пожарные части в г. Москве и ст. Дивноморская Новороссийской области.

целенаправленной деятельности, и отношений, возникающих между участниками воспитательного процесса, в котором участвуют все структурные подразделения Академии

Воспитательная деятельность в Академии исходит из задач профессионального образования и включает время аудиторных занятий, а также свободное от учёбы время и осуществляется в различных формах.

Воспитательная работа ведется под непосредственным руководством начальника Академии.

Ученый совет Академии определяет стратегию, координацию воспитательного процесса, ценностные основы содержания воспитательной работы с обучающимися, утверждает Концепцию воспитательной работы Академии, координирует научно-методическую работу, проводимую в интересах воспитания обучающихся.

Совет по воспитательной работе Академии реализует Концепцию воспитательной работы в Академии, предложения по её совершенствованию, способствует созданию условий для эффективной организации воспитательной работы.

Руководство воспитательным процессом на уровне институтов и факультетов осуществляет заместитель начальника института (факультета) по воспитательной работе под руководством начальника института (факультета), и молодежные общественные объединения.

Руководство воспитательным процессом на уровне кафедры осуществляют заведующие кафедрами. Преподавательский состав обеспечивает решение воспитательных задач, прежде всего личной примерностью в ходе образовательного процесса и повседневной деятельности, высокой дисциплинированностью и требовательностью к себе и обучающимся, привитием им в ходе решения учебных задач практических навыков воспитательной работы с будущими подчиненными, а также участием в проведении мероприятий воспитательного характера.

Кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин наряду с проведением воспитательной работы со слушателями, курсантами и студентами в процессе обучения осуществляют научно-методическое обеспечение процесса воспитания в вузе.

Координация деятельности, организация и проведение воспитательной работы с обучающимися в Академии возлагается на заместителя начальника Академии по работе с личным составом и отдел воспитательной работы.

Важную роль в организации воспитательной деятельности играют различные объединения обучающихся: клубы, центры, общества и др.

Управление воспитательной работой в Академии основано на системном сочетании административного управления и самоуправления обучающихся. В каждой академической группе существует актив, состоящий из старосты, культорганизатора, спорторга, активистов молодежных общественных организаций Академии.

На уровне Академии действуют несколько студенческих общественных организаций, с административными и общественными функциями:

Молодёжная общественная организация «Молодежный союз Академии» - инициативная, самостоятельная деятельность обучающихся, направленная на решение важных вопросов организации обучения, научной работы, быта и досуга, общественной работы, защиты своих прав и интересов.

«Студенческий совет института управления и комплексной безопасности» - обеспечение реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решение важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развитие ее социальной активности, поддержку и реализацию социальных инициатив.

«Студенческий парламентский клуб» - участие молодежи в разработке управленческих решений и повышения эффективности реализации государственной молодежной политики в городе Москве.

Студенческий спасательный отряд ФГБОУ ВО «Академия Государственной противопожарной службы МЧС России» - формирование гражданственности и патриотизма у молодежи, реализация социальных и трудовых инициатив студенчества, приобретение молодыми людьми навыков профессиональной трудовой и управленческой деятельности, содействию личному развитию, а так же популяризации спасательного и пожарного дела.

Молодежное общественное объединение Академии «Поисковый отряд «ФИПО-АГПС» - увековечивание памяти погибших при защите Отечества, воспитания патриотов России, утверждения идеалов гуманизма и милосердия, внимательного отношения к ветеранам войн.

Основой деятельности студенческого самоуправления является подготовка, организация и реализация конкретных коллективно-творческих дел, проектных и исследовательских работ, событий и мероприятий во взаимодействии с организаторами воспитательной деятельности в Академии, администрацией Академии и социальными партнерами.

Ключевыми показателями эффективности мониторинга качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности выступают:

качество ресурсного обеспечения реализации воспитательной деятельности в Академии (нормативно-правового, кадрового, финансового, информационного, научно-методического и учебно-методического, материально-технического и др.);

качество инфраструктуры Академии (здания и сооружения (большой академический зал, танцевальный зал, помещения для репетиций, спортивный комплекс, оздоровительный комплекс, музей и иное); образовательное пространство, рабочее пространство и связанные с ним средства труда и оборудования; службы обеспечения (транспорт, связь и др.);

качество воспитывающей среды и воспитательного процесса в Академии (организации созидательной активной деятельности обучающихся, использование социокультурного пространства, сетевого взаимодействия и социального партнерства);

качество управления системой воспитательной работы в Академии (рассмотрение вопросов о состоянии воспитательной работы в Академии на Ученом совете, Совете по воспитательной работе; организация мониторинга

воспитательной деятельности в Академии; стимулирование деятельности преподавателей/ организаторов воспитательной деятельности); качество студенческого самоуправления в Академии (нормативно-правовое и программное обеспечение воспитательной деятельности, организация деятельности объединений обучающихся, взаимодействие Молодежного совета Академии, Студенческого совета ИУКБ, с администрацией Академии (института) участие в работе Совета по воспитательной работе, отражение деятельности молодежных общественных объединений на информационных ресурсах Академии;

качество воспитательного мероприятия (содержательных, процессуальных, организационных компонентов, включенности и вовлеченности обучающихся Академии).

Ожидаемыми результатами реализации данной Программы являются:

создание в Академии единого воспитательного пространства;

совершенствование планирования, стабильность и четкость работы всех звеньев воспитательной деятельности в Академии;

обогащение содержания основных направлений воспитательной деятельности;

совершенствование нормативной базы в сфере воспитательной деятельности;

создание современной научно-методической и материально-технической базы, обеспечивающей развитие воспитательной, культурно-досуговой, спортивно-оздоровительной, общественной деятельности;

совершенствование существующих и создание новых форм и методов воспитательной деятельности;

укрепление связи с заинтересованными сторонами (общество, родители), государственными органами и общественными организациями;

реализация всех запланированных мероприятий по внеучебной работе;

эффективно действующая структура студенческого самоуправления;

увеличение количества студенческих объединений;

развитие общественно-значимых инициатив, проектов обучающихся Академии;

рост количества социально-активных обучающихся, участников различных молодежных движений;

увеличение количества обучающихся, участвующих в массовых мероприятиях федерального, регионального, муниципального уровня и организуемых Академией;

повышение результативности участия обучающихся во внутривузовских, региональных, всероссийских и международных конкурсах, фестивалях (награды, дипломы по итогам участия в научных, образовательных, творческих, спортивных и других форумах);

рост числа участников творческих коллективов Академии и их исполнительского мастерства;

рост числа участников спортивных секций и соревнований, спортивных достижений и показателей укрепления здоровья обучающихся;

создание базы данных о молодых лидерах и студенческих активистах как источника пополнения (кадрового резерва) профессорско-преподавательского состава и административно-управленческого аппарата Академии;

сформированность основных общекультурных компетенций,

профессионально и социально-значимых личностных качеств выпускников Академии;

уменьшение количества обучающихся, допускающих противоправное поведение и обучающихся «группы риска»;

обеспечение повышения квалификации преподавателей и сотрудников для решения задач воспитания;

укрепление и расширение сотрудничества с государственными общественными, молодежными объединениями в реализации основных направлений молодежной политики.

Посредством мониторинга качества организации воспитательной деятельности в Академии осуществляется функция контроля за исполнением управленческих решений в части воспитательной работы.

Программа разработана в соответствии с нормами и положениями:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона 31.07.2020 № 304-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федерального закона № 69-ФЗ от 21.12.1994 г. «О пожарной безопасности»;
- Федерального закона № 141-ФЗ от 23.05.2016 г. «О службе в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федерального закона № 283-ФЗ от 30.12.2012 г. «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федерального закона № 5-ФЗ от 12.01.1995 г. «О ветеранах» (с изменениями, вступившими в силу 01.01.2019 г.);
- «Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» (утв. Указом Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400, с изменениями от 06.03.2018);
- «Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года» (утв. Указом Президента Российской Федерации от 19.12.2012 № 1666);
- «Основами государственной культурной политики»;
- «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (утв. Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204), «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 гг.» (утв. Указом Президента Российской Федерации от 09.05.2017 № 203),
- Основными направлениями деятельности Правительства Российской Федерации на период до 2024 года (утв. Председателем Правительства Российской Федерации Д.А. Медведевым 29.09.2018);
- «Основами государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года (утв. Распоряжением Правительства РФ от

29.09.2018);

- «Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утв. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015);

- Концепции развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года (утв. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2018 г. № 2950-р);

- «Концепции Федеральной целевой программы Российской Федерации «Развитие образования» (Постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642);

- «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (Постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642);

- Планом мероприятий по реализации «Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года» (утв. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 №2403-р);

- приказа МЧС России от 28.10.2019 № 614 «Об утверждении Положения об организации воспитательной и культурно-досуговой работы в учреждениях и организациях, находящихся в ведении МЧС России»;

- приказа МЧС России № 136 от 06.03.2006 г. «Кодекс чести сотрудника системы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий»;

- приказа МЧС России № 458 от 10.08.2006 г. «О доске почета территориального органа МЧС России, спасательного воинского формирования МЧС России и организации МЧС России» (вместе с Приказом МЧС России № 363 от 04.06.2013 г. «О внесении изменений в приказ МЧС России № 458 от 10.08.2006 г.» и Приказом МЧС России № 749 от 21.11.2013 г. «О внесении изменений в приложения к приказам МЧС России от 10.08.2006 № 458 и от 06.07.2001 № 344»);

- приказа МЧС России № 416 от 20.07.2009 г. «Об организации наставничества в системе Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» (вместе с «Положением о наставничестве в системе Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий»);

- приказа МЧС России № 550 от 17.10.2016 г. «Об утверждении Порядка проведения служебной проверки в системе Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» (Зарегистрировано в Минюсте России 09.11.2016 г. № 44274);

- приказа МЧС России № 713 от 30.12.2016 г. «Об утверждении Порядка организации наставничества в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и Порядка индивидуального обучения стажера, проходящего испытание при поступлении на службу в федеральную противопожарную службу Государственной противопожарной службы» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.01.2017 г. № 45344);

- приказа МЧС России № 359 от 30.08.2018 г. (в ред. приказа от 16.11.2018 г. № 512) «Об утверждении Плана противодействия коррупции в системе МЧС России на 2018-2020 годы»;

- приказа Академии ГПС МЧС России от 03.12.2020 № 715 «Об утверждении Концепции воспитательной работы Академии ГПС МЧС России»;

- Методических рекомендаций о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 года № ВК-262/09 и № ВК-264/09);

- «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации» (приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 14.08.2020 № 831).

## **8. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Планирование воспитательной работы заключается во взаимовыгодном сотрудничестве сотрудников (работников) образовательной организации и обучающихся в желании сделать общественную жизнь максимально интересной, полезной и творческой для каждого из участников воспитательного процесса.

Планируемое содержание и формы работы предусматривают реализацию целей и задач для конкретного коллектива. План ориентирован на реализацию потребностей и интересов обучающихся, их всестороннее развитие. Предусматривает создание условий для выбора обучающимися различных форм, видов деятельности, своей позиции в планируемой работе, преемственности поколений, реальной и разумной инициативы, соответствующей конкретному направлению деятельности. Воспитательная работа проводится по следующим основным направлениям:

– государственно-патриотическое (формирование активной гражданской позиции, позволяющей эффективно решать государственные задачи; укрепление морального духа; формирование преданности профессиональному долгу на основе героических примеров, традиций, истории Отечества и МЧС России; работа с различными общественными объединениями и религиозными концессиями в рамках консолидации общественных институтов и МЧС России);

– воинское (вручение знамени; приведение к Присяге; подъем и спуск государственного флага Российской Федерации; строевой смотр, парад, прохождение торжественным маршем; торжественное вручение государственных и ведомственных наград, погон, дипломов, знаков, медалей об окончании образовательного учреждения; вручение должностным лицам МЧС России вооружения и техники; посвящение молодых сотрудников в профессию; проводы и встречи должностных лиц МЧС России, выполнявших задачи по предназначению в чрезвычайных ситуациях; отдание почестей погибшим (умершим) сотрудникам; возложение венков (корзин с цветами, цветов) к мемориальным сооружениям, а также церемонии и ритуалы, связанные с соблюдением традиций, сложившихся в системе МЧС России);

– профессионально-нравственное (создание условия и мотивации профессионального роста должностных лиц МЧС России; разъяснение



должностным лицам МЧС России предъявляемых требований со стороны общества к их профессиональному и нравственному облику, социальной значимости службы в МЧС России; организация наставничества; использование в воспитательных целях системы традиций и торжественных ритуалов в системе МЧС России);

– правовое (повышение теоретической и методической подготовки должностных лиц МЧС России по правовым вопросам; организация правовой пропаганды; контроль за соблюдением законности и правопорядка, воинской, служебной дисциплины и дисциплины труда и дисциплинарной практики);

– физическое (организация плановой физической подготовки различной категории должностных лиц МЧС России; проведение спортивно-массовых мероприятий; пропаганда здорового образа жизни; популяризация лучших спортивных достижений МЧС России и профессионально-значимых видов спорта).

Календарный план воспитательной работы представлен в таблице 6.



№№ пп	Наименование мероприятий	Исполнители	2022 год				2023 год							Отметка о вып.	
			сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль		август
	Конституции»	библиотека													
1.7	День спасателя Российской Федерации	ОВР, ОКДД, факультеты, институты				27									
1.8	Книжная выставка «Спасатели России – гарант надёжности и силы»	Фундаментальная библиотека				10									
1.9	Новый год	ОКДД, ОВР, институт УиКБ, Фундаментальная библиотека				*	*								
1.10	Организация и проведение мероприятий ко Дню российской науки	Институт УиКБ Фундаментальная библиотека						*							
1.11	День Защитника Отечества	ОВР, ОКДД, институты, Факультеты						22							
1.12	Книжная выставка «Имею честь служить тебе, Россия!»	Фундаментальная библиотека						20-25							
1.13	Международный женский день 8 марта	ОВР, ОКДД, институты, факультеты							4						

№№ пп	Наименование мероприятий	Исполнители	2022 год				2023 год							Отметка о вып.	
			сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль		август
1.14	Книжно-иллюстрированная выставка «Весенний день богат цветами и ароматом чудной красоты»	Фундаментальная библиотека							1 - 10						
1.15	День пожарной охраны	ОВР, ОКДД, институты, факультеты								30					
1.16	Книжная выставка ко Дню пожарной охраны «Пожарная команда XXI века»	Фундаментальная библиотека							17- 30						
1.17	Проведение праздничных мероприятий, посвященных 77-летию Победы в Великой Отечественной войне (торжественные собрания, выставки, встречи с ветеранами ВОВ и поздравление ветеранов, участие в акциях, конференции и т.д.)	ОВР, ОКДД, институты, факультеты, кафедры								*	*				
1.18	12 июня – День России	Факультеты, ОВР, ОКДД										12			
1.19	День Памяти и скорби	Факультеты, ОВР, ОКДД										22			

№№ пп	Наименование мероприятий	Исполнители	2022 год				2023 год							Отметка о вып.	
			сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль		август
1.20	Выпуск из Академии специалистов с высшим профессиональным образованием.	ОК, УМЦ, ОВР, ОКДД, ОСБП, факультеты, институты											*		
1.21	104-ая годовщина со Дня рождения доктора технических наук, профессора М.Д. Безбородько	УНК ПиАСТ			*										
1.22	Развитие музейного комплекса Академии, в том числе, виртуальной составляющей	кафедра ИиЭТ	в течение года												
<b>2. Государственно-патриотическое воспитание</b>															
2.1	Проведение конференции «Традиции отечественной культуры в нравственно патриотическом воспитании сотрудников пожарной охраны».	Кафедра философии											6		
2.2	Проведение мероприятий, посвященных годовщине катастрофы на	УНК ГО, ЗНиТ								*					

№№ пп	Наименование мероприятий	Исполнители	2022 год				2023 год							Отметка о вып.	
			сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль		август
	Чернобыльской АЭС														
2.3	Международный гражданско-патриотический конкурс «Моя малая родина»	Кафедра РиИЯ, ОВР, ОКДД, факультеты институты													
2.4	Проведение занятий с учащимися подшефной школы № 2120	УНК ГО, ЗНиТ	в течение учебного года по расписанию УНК ГО, ЗНиТ												
2.5	Проведение «Вахты Памяти» на территории Ленинградской, Смоленской областей и г. Санкт-Петербурга	«ФИПО-АГПС», кафедра ИиЭТ, факультеты, институты	*							*	*	*			
2.6	Проведение «Вахты Памяти», посвященной 77-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. на территории Смоленской области	«ФИПО-АГПС», кафедра ИиЭТ, факультеты, институты								*	*				
2.7	Единый день информирования для переменного состава Академии о важнейших событиях в истории России и	ОВР, кафедры, факультеты, институты	ежемесячно, последний четверг												

№№ пп	Наименование мероприятий	Исполнители	2022 год				2023 год							Отметка о вып.
			сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	
	в мире													
2.8	Организация работы исторического кружка	Кафедра ИиЭТ, факультеты, институты	в течение учебного года, с сентября по май											
2.9	Чествование в Академии ветеранов Великой Отечественной войны и тружеников тыла	Руководство Академии, ОВР, кафедра ИиЭТ, факультеты									*			
2.10	Проведение церемоний по торжественному возложению цветов к памятникам и мемориалам, приуроченных к важным датам РФ, МЧС России и АГПС МЧС России	Руководство Академии, ОВР, кафедра ИиЭТ, факультеты	*	*		*				*	*	*		
2.11	Проведение конкурса на лучший реферат по истории пожарной охраны России и зарубежных стран.	Кафедра ИиЭТ, факультеты, институты						*	*	*	*	*		
2.12	Участие личного состава в общероссийской акции «Георгиевская ленточка»	ОВР, НОК, УНК, кафедры, отделы, службы, факультеты,									с 25	по 9		

№№ пп	Наименование мероприятий	Исполнители	2022 год				2023 год							Отметка о вып.	
			сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль		август
		институты, Молодежный союз													
2.13	Организация участия в общероссийской акции «Бессмертный полк»	ОВР, структурные подразделения, факультеты, институты, Молодежный союз									9				
2.14	Творческий конкурс «Моя малая Родина»	Кафедра РиИЯ, ОКДД, ОВР, факультеты, институты		*	*										
2.15	Проведение мероприятий, посвященных годовщине катастрофы на Чернобыльской АЭС	УНК ГЗ, ОВР, структурные подразделения, факультеты							26						
2.16	Проведение олимпиады «Лучший перевод иноязычного аутентичного пожарно-технического текста»	Кафедра РиИЯ, факультеты ПБ и ТБ			с 30	по 2		21-25							
2.17	Проведение экскурсий в музее Академии для постоянного и переменного	Кафедра ИиЭТ, руководители подразделений,	в течение года (по отдельному плану)												



№№ пп	Наименование мероприятий	Исполнители	2022 год				2023 год							Отметка о вып.	
			сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль		август
	состава, иностранных делегаций, школьных групп и других посетителей в целях популяризации пожарной специальности	факультеты, институты													
2.18	Оформление книжной выставки «Звёздный шаг человечества»	Фундаментальная библиотека								10-15					
2.19	Проведение мероприятий по противодействию идеологии терроризма и экстремизма	УНК ПИиАСТ	в течение года												
2.10	Работа исторического лектория по военной истории и истории пожарного дела "Сквозь годы и пожары"	Кафедра ИиЭТ	В течение года												
2.11	Дискуссионный клуб общественно-политических организаций	Кафедра ИиЭТ	В течение года												
2.12	Организация и проведение конкурса на лучшую стенную газету, посвященную Дню пожарной охраны и Дню Победы	ОКДД, ОВР, факультеты, институты									1-29				

№№ пп	Наименование мероприятий	Исполнители	2022 год				2023 год							Отметка о вып.
			сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	
<b>3. Профессиональное воспитание</b>														
3.1	Проведение слушательской конференции «Проблемы противопожарного нормирования в строительстве»	УНК пожаротушения						*						
3.2	Участие в конференции «Программное обеспечение для решения задач пожарной безопасности ПожСофт - 2021»	УНК пожаротушения			*									
3.3	Круглый стол «Современные направления в области обеспечения электробезопасности и пожарной безопасности электроустановок»	Кафедра СЭАСС			*									
3.4	Олимпиада по дисциплине «Электротехника и	Кафедра СЭАСС						*						

№№ пп	Наименование мероприятий	Исполнители	2022 год				2023 год							Отметка о вып.	
			сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль		август
	электроника»														
3.5	Лекторий «Культура делового общения в системе МЧС России»	Институт подготовки иностранных граждан				*									
3.6	Международная научно-практическая конференция молодых ученых и специалистов «Проблемы техносферной безопасности – 2022»	Совет молодых ученых и специалистов								*					
3.7	Организация и проведение с обучающимися олимпиады по учебной дисциплине «ПиАСТ»	УНК ПиАСТ							*						
3.8	Конкурс на лучшую научно-исследовательскую работу среди слушателей, курсантов и студентов Академии	ЦОНИиНИ						*	*	*	*				
3.9	Работа Научного кружка МИГ	Кафедра МиИГ	В течение года												
3.10	Олимпиада по дисциплине «Инженерная графика»	Кафедра МиИГ				*									
3.11	Олимпиада по дисциплине	Кафедра МиИГ									*				

№№ пп	Наименование мероприятий	Исполнители	2022 год				2023 год							Отметка о вып.	
			сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль		август
	«Материаловедение и технология материалов»														
3.12	Конкурс на лучший альбом графических работ среди слушателей и курсантов по дисциплине «Инженерная графика»	Кафедра МиИГ					*								
3.13	Олимпиада по дисциплине «Прикладная механика»	Кафедра МиИГ									*				
3.14	Работа научных кружков	ООНИиНИ, УНЦ, НОК, УНК, кафедры	в течение учебного года, по планам кафедр												
3.15	Книжная выставка ко Дню знаний «Новая учебная литература»	Абонемент учебной литературы библиотеки	1-30												
3.16	Оформление книжно-иллюстрированной выставки «Город в зеркале времён...»	Фундаментальная библиотека	*	*											
3.17	Оформление книжно-иллюстрированной выставки «Ветераны ВОВ Пожарной охраны»	Фундаментальная библиотека									1-15				
3.18	Круглый стол «Роль языковых средств в деле	Институт подготовки иностранных							*						

№№ пп	Наименование мероприятий	Исполнители	2022 год				2023 год							Отметка о вып.	
			сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль		август
	формирования положительного имиджа государственного служащего»	граждан													
3.19	Проведение открытых уроков, показательных выступлений и занятий «Основы безопасности жизнедеятельности» в подшефной школе № 950	ИПРК		*						*					
3.20	Организация и проведение VI Международной научно- практической конференции, посвященной Всемирному дню гражданской обороны «Гражданская оборона на страже мира и безопасности»	УНК ГЗ, факультеты, институты						1							
3.21	Проведение «Уроков безопасности» и «Уроков мужества», занятий «Основы безопасности жизнедеятельности» в подшефных школах, детских домах. Участие в	Структурные подразделения Академии, ОВР	в течение учебного года, при взаимодействии с администрациями школ и детского дома												

№№ пп	Наименование мероприятий	Исполнители	2022 год				2023 год							Отметка о вып.
			сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	
	патриотических мероприятий подшефных школ (принятие присяги у кадет, проведение экскурсий на территории Академии и т.д.)													
3.22	Прием иностранных делегаций, кадет, студентов и школьников для ознакомления с деятельностью Академии	ОВР, институт подготовки иностранных граждан, структурные подразделения	в течение учебного года											
3.23	Организация наставничества с молодыми сотрудниками и преподавателями	Руководители структурных подразделений	в течение учебного года											
3.24	Осуществление мероприятий по психологическому сопровождению учебной и служебной деятельности обучающихся	Отдел психологического обеспечения, факультеты ПБ и ТБ	в течение учебного года											
3.25	Психологическое консультирование	Отдел психологического обеспечения	в течение учебного года											
3.26	Психологическое подготовка	Отдел психологичес-	в течение учебного года											

№№ пп	Наименование мероприятий	Исполнители	2022 год				2023 год							Отметка о вып.	
			сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль		август
	профессиональных контингентов, профилактика и коррекция суицидоопасных состояний.	кого обеспечения													
3.27	Организация и проведение пожарно-тактических учений совместно с пожарно- спасательным гарнизоном г. Москвы	ПСиГП													
3.28	Проведение международной научно-практической конференции «Пожаротушение: проблемы, технологии, инновации»	ПСиГП							*						
3.29	Работа кружка «Расследование и экспертиза пожаров»	УНК ОНД	*	*	*	*	*	*	*	*	*				
3.30	Проведение конкурс социальной рекламы «Русское слово против пожаров в лесу»	ФПБ, ФТБ, ИПИГ									16- 21				
3.31	Языковой клуб для иностранцев	ФПБ, ФТБ, ИПИГ	В течение года												
<b>4. Нравственное, культурное и эстетическое воспитание</b>															





№№ пп	Наименование мероприятий	Исполнители	2022 год				2023 год							Отметка о вып.	
			сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль		август
	идеологических трансформаций»; - «Философские идеи в литературных произведениях Л.Н. Толстого»; - «Поэзия Великой Отечественной войны»; - «Техника и искусство»														
4.6	Конкурс «Лучшее знание выдающихся людей и открытий тысячелетий»							*							
4.7	Конкурс «Мастер караоке – 2021»	ОКДД, факультеты, институты, подразделения Академии	18												
4.8	Книжно-иллюстрированная выставка к Всемирному дню доброты «Спешите делать добрые дела...»	Фундаментальная библиотека		4											
4.9	Оформление книжно-иллюстрированной выставки	Фундаментальная библиотека						13 - 15							

№№ пп	Наименование мероприятий	Исполнители	2022 год				2023 год							Отметка о вып.	
			сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль		август
	ко Дню православной письменности «Через книги к добру и свету»														
4.10	Участие в гала-концерте конкурса художественного творчества коллективов, авторов и исполнителей СВАО г. Москвы «Мой Северо-Восток»	ОВР, ОКДД, ФТПБ	*												
4.11	Участие сборной команды КВН «Парни по вызову» в Московской студенческой лиге	ОВР, ОКДД, ФТПБ, ИУКБ		3,4											
4.12	Участие во Всероссийском фестивале народного творчества воинов ВС и других силовых структур, ветеранов войны и военной службы, членов их семей «Катюша»	ОВР, ОКДД, ФТПБ		4, 8											
4.13	Соревнования команд КВН Академии (полуфинал, финал)	ОВР, ОКДД, ФТПБ, ИПИГ, ИУКБ, ИПРК		28, 29						1					

№№ пп	Наименование мероприятий	Исполнители	2022 год				2023 год							Отметка о вып.	
			сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль		август
4.14	Смотр конкурс музыкального и художественного творчества	ОВР, ОКДД, ФТПБ, ИПИГ, ИУКБ			22-26										
4.15	Праздничное мероприятие, посвященное Дню рождения В.С. Высоцкого	ОВР, ОКДД, ФТПБ, ИПИГ													
4.16	Памятное мероприятие ко Дню вывода войск из Афганистана	ОВР, ОКДД, ФТПБ, ИПИГ						15							
4.17	Конкурс «Красота и мужество Академии ГПС МЧС России – 2022»	ОВР, ОКДД, КФиС, КиЭА, КПСиГП							15-17						
4.18	Участие в VI всероссийском героико-патриотическом фестивале детского и юношеского конкурса «Звезда спасения»	ОВР, ОКДД, структурные подразделения Академии						*	*	*	*				
4.19	Участие в XXIV Открытом фестивале-конкурсе армейской песни «За веру! За Отчизну! За любовь!»	ОВР, ОКДД, ФТПБ, ИПИГ, ИУКВ, ИРК								11-14					
4.20	Конкурс агитбригад	ОВР, ОКДД, ФТПБ								18-22					

№№ пп	Наименование мероприятий	Исполнители	2022 год				2023 год							Отметка о вып.	
			сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль		август
4.21	Участие в VII открытом молодежном форуме-фестивале военно-патриотической песни «Я помню! Я горжусь!»	ОВР, О КДД, ФТПБ, ИПИГ, ИУКВ, ИРК								27					
4.22	Оформление книжной выставки «День славянской письменности»	Фундаментальная библиотека								17-30					
4.23	Проведение музыкально-тематического вечера-знакомства «Люблю Отчизну я»	ФПБ, ФТБ, ИПИГ			22 - 30										
4.24	Проведение тематико-культурологического вечера «Как встречают Новый год в моей стране»	ФПБ, ФТБ, ИПИГ				13 - 18									
4.25	Проведение творческого занятия «Поэтическое путешествие по странам изучаемых языков»	ФПБ, ФТБ, ИУиКБ							21 - 25						
4.26	Проведение конкурса «Лучшее знание страны изучаемого языка»	ФПБ, ФТБ, ИПИГ								18-22					

№№ пп	Наименование мероприятий	Исполнители	2022 год				2023 год							Отметка о вып.	
			сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль		август
<b>5. Правовое, экономическое, экологическое и физическое воспитание</b>															
5.1	Организация и проведение научно-практической конференции слушателей и молодых ученых «Экологические проблемы XXI века - 2021»	УНК ПГиЭБ, факультеты, институты									14 - 20				
5.2	Участие во Всероссийской студенческой Спартакиаде «Готов к труду и обороне»	Институт подготовки иностранных граждан												*	
5.3	Организация и проведение Спартакиады АГПС	Кафедра ФПиС, факультеты, институты	в течение учебного года, согласно графику Спартакиады												
5.4	Организация спортивных соревнований на курсах и факультетах	Кафедра ФПиС, Факультеты, институты	в течение учебного года, согласно планам работы факультетов												
5.5	Организационная работа с физорганами курсов	Кафедра ФПиС, факультеты, институты	ежемесячно												
5.6	Организация учебно-тренировочных сборов	Кафедра ФПиС, факультеты,	в течение учебного года												

№№ пп	Наименование мероприятий	Исполнители	2022 год				2023 год							Отметка о вып.	
			сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль		август
	спортивных команд АГПС	институты													
5.7	Информирование «О медицинских и социальных последствиях курения, а также употребления алкоголя и наркотических веществ»	ИПРК	в течение учебного года												
5.8	Участие сборных команд Академии по видам спорта в спартакиаде МЧС России, первенстве высших учебных заведений г. Москвы и московской области, Всероссийских и международных соревнованиях	Кафедра ФПиС, факультеты, институты	в течение учебного года												
5.9	Книжно-иллюстрированная выставка ко Дню заповедников и национальных парков в России «Защита окружающей среды»	Фундаментальная библиотека					11 - 20								
5.10	Книжная выставка «Всемирный день моря...»	Фундаментальная библиотека	*	*											
<b>6. Развитие молодежного самоуправления</b>															

№№ пп	Наименование мероприятий	Исполнители	2022 год				2023 год							Отметка о вып.	
			сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль		август
6.1	Выезд волонтеров в Мытищинский детский дом (тематические и праздничные мероприятия)	Молодежный союз, кафедра КПиПО, ОВР, ОКДД	*		*			*		*					
6.2	Новогодний молодежный вечер, подведение итогов деятельности	Молодежный союз, факультеты				*									
6.3	Организация выпуска журнала «Роза ветров»	Молодежный союз, студенческий Совет	*	*	*	*	*	*	*	*	*				
6.4	Организация взаимодействия с молодежными общественными организациями СВАО	Молодежный союз, студенческий Совет	В течение года												
6.5	Утренний концерт, посвященный 8 марта	Молодежный союз, факультеты, институты							*						
6.6	Взаимодействие с другими общественными объединениями Академии в целях совместного проведения воспитательных мероприятий.	Молодежный союз, совет ветеранов, факультеты, институты	в течение учебного года												

№№ пп	Наименование мероприятий	Исполнители	2022 год				2023 год							Отметка о вып.
			сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	
6.7	Взаимодействие с Московским молодежным центром по актуальным вопросам работы с обучающимися.	Молодежный союз, совет ветеранов, факультеты, институты	в течение учебного года											
6.8	Организация и проведение мероприятий на территории Академии совместно с педагогическим отрядом «Многогранник»	Молодежный союз, факультеты, институты	в течение учебного года (по отдельному плану)											
<b>7. Социальная работа</b>														
7.1	Посещение ветеранов на дому, проверка условий их жизни с целью оказания им возможной помощи	Совет ветеранов, молодёжный союз, ОВР, структурные подразделения	в течение учебного года											
7.2	Проведение заседаний социальной комиссии Академии	Руководство Академии, ОВР, комиссия	ежемесячно											
7.3	Оказание адресной помощи сотрудникам, работникам курсантам, слушателям и	Руководство Академии, ОК, ОВР, ФЭО, социальная	постоянно											





## **9. РЕЗУЛЬТАТЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ**

Для оценки качества образовательной деятельности о ОПОП ВО привлекаются обучающиеся, педагогические работники, участвующие в реализации ОПОП, работодатели и (или) их объединения.

В рамках механизмов внутренней оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе в состав ОПОП ВО используются:

- рецензия работодателя на ОПОП ВО (подписывается у работодателя до начала реализации ОПОП);
- анализ анкетирования представителей предприятий – баз практик по каждому виду практики, предусмотренной образовательной программой (с последующими корректирующими действиями);
- анализ анкетирования обучающихся (с последующими корректирующими действиями);
- анализ анкетирования педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП (с последующими корректирующими действиями).

В рамках механизмов внешней оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе в состав ОПОП ВО служат документы, подтверждающие прохождение процедур профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры.

## **10. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ**

В данном документе используются следующие термины и определения.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – система нормативных и учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия, порядок и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников.

Направленность (профиль/специализация) – направленность основной образовательной программы высшего образования на конкретный вид и/или объект профессиональной деятельности.

Компетентностная модель выпускника – комплексный интегральный образ конечного результата образования обучающегося в образовательной организации, в основе которого лежит понятие «компетенции».

Область профессиональной деятельности – совокупность объектов профессиональной деятельности в научном, социальном, экономическом, производственном проявлении.

Объект профессиональной деятельности – системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие.

Вид профессиональной деятельности – методы, способы, приемы,

характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью изменения, преобразования.

Компетенция – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

Результаты обучения – усвоенные знания, умения, навыки и освоенные компетенции.

Образовательная технология – совокупность психолого-педагогических установок, определяющих специальный набор, компоновку форм, методов, приемов обучения, воспитательных средств.

Рабочая программа дисциплины – план учебных мероприятий и ресурсного обеспечения по дисциплине, направленный на формирование компетенций, заданных ОПОП ВО по направлению подготовки (специальности).

Программа практики – план мероприятий и ресурсного обеспечения по практике, направленный на формирование компетенций, заданных ОПОП ВО по направлению подготовки (специальности).

В документе используются следующие сокращения:

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ПС – профессиональный стандарт;

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

УП – учебный план;

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ДПК – дополнительные профессиональные компетенции;

з.е. – зачетная единица;

РПД – рабочая программа дисциплины (модуля);

ПП – программа практики;

НИР – научно-исследовательская работа;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ОС – оценочные средства.